

COMUNE DI LEDRO
(Provincia di Trento)

**REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI BUONI SPESA
COMUNALI E RIMBORSI SPESE A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE**

Approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 27 dd. 27.07.2021

Art. 1 - OGGETTO

Il presente Regolamento disciplina l'assegnazione di tre forme di contributo una tantum per l'anno 2021 alle famiglie del Comune di Ledro mediante:

- a) un buono spesa da utilizzare per l'acquisto di beni o servizi presso gli esercizi commerciali di Ledro con i criteri e le modalità di cui all'articolo 2;
- b) un rimborso delle spese sostenute dalle famiglie per l'iscrizione a corsi extrascolastici riguardanti cultura e sport di bambini e ragazzi dagli 0 ai 18 anni compiuti nel 2021, pagati e/o fruiti nel corso del 2021 con i criteri e le modalità di cui all'articolo 3;
- c) un rimborso delle spese sostenute dalle famiglie per l'acquisto di testi scolastici ed universitari per i ragazzi frequentanti le scuole superiori e agli studenti universitari fino al primo anno fuori corso e comunque entro i 26 anni di età compiuti nel 2021 con i criteri e le modalità di cui all'articolo con i criteri e le modalità di cui all'articolo 4;

Lo scopo di tale sostegno finanziario è quello di sostenere e rilanciare i consumi delle famiglie sul territorio, favorendo e incrementando il fatturato delle attività commerciali di Ledro, nonché di sostenere le spese relative a sport, cultura, scuola, comparti particolarmente colpiti dall'emergenza sanitaria causata dal Covid-19.

Art. 2 - BUONO SPESA DI CUI ALL'ART 1 – LETT A) (buono spesa)

1. Sono destinatarie del buono spesa tutte le famiglie residenti nel Comune di Ledro alla data di spedizione del buono.

Ad ogni famiglia viene recapitato, mediante consegna a domicilio, un numero di buoni spesa pari al numero dei componenti la famiglia come risultante dalla situazione anagrafica.

I buoni non saranno recapitati alle famiglie per le quali è in corso un procedimento di verifica di residenza, fermo restando che le stesse potranno richiedere i buoni all'Ufficio comunale competente che opererà le opportune verifiche.

Per la spedizione verrà utilizzato il nominativo quale intestatario della scheda familiare dall'anagrafe comunale.

2. Il buono spesa:

- a. si identifica in un documento cartaceo, stampato con modalità anti contraffazione;
- b. il valore è pari a 120,00 euro, suddivisi in buoni da 20 euro ciascuno; importo che si intende comprensivo di eventuale IVA;
- c. è nominativo e riporta il Cognome e Nome e codice fiscale del cittadino residente. Nel caso di minori viene riportato il Cognome e il Nome ed il codice fiscale dell'intestatario della scheda familiare come risultante dall'anagrafe comunale;
- d. ha un numero progressivo univoco;
- e. Il buono spesa si caratterizza, ai fini fiscali, quale voucher multiuso, emesso secondo l'articolo 6- quater del Dpr 633/1972;

3. Il buono spesa può essere utilizzato nel periodo dal suo ricevimento fino al 31/12/2021

Non sarà possibile utilizzare il buono spesa oltre la scadenza del 31/12/2021. In caso di utilizzi del buono spesa oltre tale data, il Comune non rimborserà all'esercizio di vendita il valore del buono.

4. Il buono spesa potrà essere utilizzato per gli acquisti di beni e servizi negli esercizi commerciali, pubblici esercizi e prestatori d'opera con sede nel comune di Ledro che abbiano acconsentito, con apposita accettazione, a far parte delle attività presso le quali poter spendere i buoni spesa.

Il buono spesa non può essere utilizzato per gli acquisti di beni e servizi rientranti fra quelli detraibili ai fini fiscali (es. spese sanitarie, bonus 110% ecc.).

La Giunta comunale approva apposito elenco delle attività presso le quali può essere utilizzato il buono spesa. L'elenco potrà essere aggiornato qualora in corso d'anno aderiscano altre attività commerciali.

Tale elenco verrà adeguatamente pubblicizzato tramite il sito istituzionale e gli organi di informazione.

Il Comune non riconoscerà alcun rimborso agli esercizi di vendita che non facciano parte di tale elenco.

5. Il buono spesa è utilizzabile ordinariamente dal soggetto intestatario il cui nome risulta prestampato sul buono. In alternativa, il buono spesa potrà essere ceduto, una sola volta, anche ad altro soggetto purché accompagnato da copia del documento di riconoscimento dell'intestatario del buono. Nello specifico il buono spesa potrà essere ceduto:
- ad altra persona fisica purché residente nel Comune di Ledro;
 - ad una associazione di volontariato operante nel campo dell'assistenza sul territorio del Comune di Ledro, di cui ad apposito elenco approvato dalla Giunta comunale. In tal caso il buono spesa dovrà essere utilizzato direttamente dall'associazione presso gli esercizi di vendita per acquisto di beni o servizi a favore dei propri assistiti.

Il buono verrà utilizzato per importi di spesa almeno pari al valore dello stesso. Nella lettera di accompagnamento che verrà indirizzata alle famiglie si farà appello perché chi può contribuisca personalmente per moltiplicare l'effetto di rilancio dei consumi, utilizzando quindi il buono per l'acquisto di beni o servizi di valore superiore all'importo di 20 euro fissato come controvalore del buono.

Al momento dell'utilizzo del buono spesa, sullo stesso andrà posta la data e la firma dell'utilizzatore.

L'utilizzo del singolo buono non è frazionabile in più acquisti in esercizi di vendita diversi.

L'utilizzo del buono non dà diritto ad alcuna restituzione in denaro da parte dell'esercizio di vendita.

L'esercizio di vendita dovrà a sua volta indicare sul buono spesa, in apposito spazio, la ragione sociale dell'esercizio di vendita e la Partita IVA (anche mediante apposizione del timbro) e firmarlo.

6. Mensilmente, o al termine del periodo di validità dei buoni spesa (31/12/2021), l'esercizio di vendita trasmetterà al Comune la rendicontazione dei buoni spesa ricevuti dai consumatori allegando copia degli scontrini emessi.

L'importo complessivo rendicontato dovrà coincidere con la sommatoria del valore dei buoni allegati. Importi eccedenti non saranno oggetto di pagamento da parte del Comune.

Il Comune provvederà al pagamento di quanto rendicontato entro 30 giorni

Il Responsabile del Settore Servizi alla Persona, con proprio provvedimento, stabilirà le modalità operative per la rendicontazione dei buoni spesa da parte degli esercizi commerciali e per il pagamento da parte del Comune.

7. Nel caso di smarrimento del buono spesa o di mancata consegna dello stesso, l'interessato potrà recarsi presso l'apposito Ufficio comunale per il ritiro di un duplicato.

Art. 3 – RIMBORSO SPESE DI CUI ALL'ART 1 – LETT B) (rimborso spese sport e cultura)

1. Sono destinatari del rimborso spese tutte le famiglie residenti nel Comune di Ledro per le spese sostenute per attività sportive e culturali dal 01.01.2021 al 31.12.2021 rivolte a bambini e ragazzi dagli 0 ai 18 anni compiuti nel 2021.

2. Per attività sportive si intendono tutti corsi di natura sportiva organizzati da scuole e/o associazioni, o insegnanti privati che rilascino documento fiscale, anche al di fuori dal territorio comunale, riconosciute dal Coni nonché le attività didattiche di natura sportiva a pagamento organizzate dall'Istituto Comprensivo della Valle di Ledro.
3. Per attività culturali si intendono tutti i corsi di natura culturale organizzati da scuole e/o associazioni, o insegnanti privati che rilascino documento fiscale, anche al di fuori dal territorio comunale, tra cui ad esempio: corsi di musica, corsi di teatro, corsi di lingue, corsi di disegno, corsi di scultura ecc.
4. Il valore del rimborso per le spese sostenute complessivamente per le attività di cui al punto 2 e 3 è fino a € 350,00 per bambino/ragazzo.

Per usufruire del rimborso le spese devono essere pagate entro il 31.12.2021.

5. Entro e non oltre il 30.01.2022 le famiglie devono presentare al Comune:
 - a. Richiesta di rimborso compilata in ogni sua parte su modello fac-simile predisposto dal Comune, che verrà pubblicato in apposita sezione sul sito istituzionale del Comune di Ledro;
 - b. Copia del bonifico e/o della ricevuta rilasciata per le spese di cui ai precedenti punti 2 e 3 in cui deve risultare il nominativo del partecipante;

Nella richiesta di rimborso di cui alla lettera a) il richiedente dovrà dichiarare di non avere percepito altro rimborso o contributo sulla medesima spesa effettuata.

6. I rimborsi verranno liquidati dal Responsabile del Settore Servizi alla Persona con apposito atto di liquidazione con le seguenti scadenze:
 - a. Per le richieste presentate entro il 30/09/2021 il Comune provvederà al rimborso entro il 31/10/2021;
 - b. Per le richieste presentate entro il 30/11/2021 il Comune provvederà al rimborso entro il 31/12/2021;
 - c. Per le richieste presentate entro il 30/01/2022 il Comune provvederà al rimborso entro il 28/02/2022;

Art. 4 – RIMBORSO SPESE DI CUI ALL'ART 1 – LETT C) (rimborso spese testi scolastici e universitari)

1. Sono destinatari del rimborso spese tutte le famiglie residenti nel Comune di Ledro per le spese sostenute per l'acquisto di testi scolastici ed universitari acquistati nel corso del 2021 per gli studenti frequentanti le scuole superiori e gli studenti universitari fino al primo anno fuori corso e comunque entro i 26 anni di età compiuti nel 2021.
2. Il valore del rimborso fino a € 200,00 per studente.

Per usufruire del rimborso le spese devono essere pagate entro il 31.12.2021.

3. Entro e non oltre il 30.01.2022 le famiglie devono presentare al Comune:
 - a. Richiesta di rimborso compilata in ogni sua parte su modello fac-simile predisposto dal Comune, che verrà pubblicato in apposita sezione sul sito istituzionale del Comune di Ledro;
 - b. Copia dello scontrino e/o della ricevuta intestata al richiedente per le spese di cui al precedente punto 1 in cui deve risultare il titolo del testo scolastico/universitario acquistato;

Nella richiesta di rimborso di cui alla lettera a) il richiedente dovrà dichiarare di non avere percepito altro rimborso o contributo sulla medesima spesa effettuata.

4. I rimborsi verranno liquidati dal Responsabile del Settore Servizi alla Persona con apposito atto di liquidazione con le seguenti scadenze:
 - a. Per le richieste presentate entro il 30/09/2021 il Comune provvederà al rimborso

entro il 31/10/2021;

- b. Per le richieste presentate entro il 30/11/2021 il Comune provvederà al rimborso entro il 31/12/2021;
- c. Per le richieste presentate entro il 30/01/2022 il Comune provvederà al rimborso entro il 28/02/2022;

ART. 5 - VERIFICHE E CONTROLLI

Il Comune si riserva la facoltà di operare controlli, anche a campione, riguardo alle corrette modalità di utilizzo del buono spesa e il possesso dei requisiti richiesti per i rimborsi.

ART. 6 - RISERVATEZZA DEI DATI

I dati personali che vengono raccolti saranno oggetto di trattamento esclusivamente per l'esecuzione degli adempimenti e secondo le finalità previste dal presente Regolamento e dalla vigente normativa in materia.

In relazione a quanto sopra, il trattamento avviene in base a strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Con l'utilizzo del buono spesa, così come con la sua cessione a terzi ai sensi dell'Art.2 comma 5, l'utilizzatore o il cedente, concede il proprio consenso all'elaborazione, all'utilizzo e al trattamento dei propri dati riportati sul buono spesa.

L'esercizio di vendita, con la sottoscrizione del buono spesa, ai sensi dell'Art. 2 comma 5, consente all'elaborazione, all'utilizzo e al trattamento dei propri dati indicati sul buono stesso.

Analogamente, l'Associazione di volontariato alla quale viene ceduto il buono spesa, con la sua sottoscrizione quale utilizzatore ai sensi dell'Art. 2 comma 5, consente all'elaborazione, all'utilizzo e al trattamento dei propri dati indicati sul buono stesso.

Art. 7 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Regolamento entra in vigore dall'adozione della deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile di approvazione.