



COMUNE DI LEDRO

Provincia di Trento

**Avviso per la concessione di contributi pubblici a
fondo perduto per lo sviluppo di progetti
imprenditoriali innovativi nel settore Cultura,
Sociale, Sport
(Fondo per lo sviluppo socio-economico di Ledro)**

Allegato C) alla deliberazione GC n. 76 dd. 09.09.2021

Sommario

ART. 1 Finalità e normativa di riferimento	3
ART. 2 Schema di avviso e definizioni generali.....	4
ART. 3 Soggetti beneficiari e requisiti.....	6
ART. 4 Tipologie di Intervento e Spese ammissibili	7
ART. 5 Stanziamento, contribuzione e partecipazione.....	9
ART. 6 Termini e modalità di presentazione delle domande e documentazione da presentare	9
ART. 7 Istruttoria della domanda.....	10
ART. 8 Concessione dei contributi	13
ART. 9 Cronoprogramma, rendicontazione, erogazione dei contributi	14
ART. 10 Obblighi dei soggetti beneficiari.....	15
ART. 11 Decadenza, revoche, rinunce dei soggetti beneficiari	15
ART. 12 Ispezioni e controlli	15

ART. 1

Finalità e normativa di riferimento

1. Il Comune, in attuazione alla strategia di sviluppo locale delineata nel Documento Unico di Programmazione, persegue l'obiettivo di intensificare le dinamiche produttive ed imprenditoriali sul proprio territorio, accrescendo sia le opportunità di lavoro, con particolare riferimento ai giovani e all'occupazione femminile, sia lo sviluppo sociale e culturale dei rispettivi abitanti, secondo i criteri stabiliti nel Regolamento per la concessione di contributi a Fondo Perduto per il finanziamento di progetti innovativi per lo sviluppo del tessuto socio-economico di Ledro approvato con Delibera di Consiglio n. 19 del 16.06.2021.
2. Gli interventi del presente Avviso sono diretti a promuovere e rafforzare lo sviluppo economico a seguito della pandemia da Covid-19, favorendo il sostegno alle imprese operanti sul territorio di Ledro nel settore:

CULTURA, SOCIALE, SPORT

3. In particolare i progetti devono assolvere i seguenti obiettivi:
 - a. Creare occupazione, attraverso la costituzione di nuove imprese e/o incremento dei posti di lavoro, con particolare attenzione al personale qualificato, ai giovani e all'occupazione femminile;
 - b. Incremento del numero e della qualità dei servizi offerti alla popolazione, con particolare attenzione alla realizzazione di progetti/iniziative culturali e sportive, allo sviluppo di servizi di conciliazione famiglia-lavoro e servizi destinati agli anziani e alle categorie fragili, nonché alla creazione di luoghi di incontro per lo sviluppo delle interazioni sociali;
 - c. Potenziamento sponsorizzazione/commercializzazione e informazione capillare dei servizi offerti a Ledro, attraverso azioni mirate di marketing, realizzazione di fiere, eventi e festival e prediligendo l'uso di applicazioni e piattaforme digitali;
 - d. Valorizzazione dell'ambiente, con particolare attenzione a progetti/iniziative che mirino alla riduzione dei rifiuti/emissioni inquinanti e al riutilizzo di materiali di scarto, valorizzazione dei centri storici, valorizzazione del paesaggio anche attraverso il recupero degli stabili dismessi, valorizzazione del patrimonio culturale locale.;
 - e. Lavorare “insieme”, ovvero prediligendo l'adozione di accordi di filiera e/o altri strumenti di cooperazione tra operatori del medesimo settore o operatori di settori diversi coinvolgendo le associazioni no profit operanti sul territorio;
 - f. Incremento della proposta turistica offerta, attraverso progetti green, esperienziali, enogastronomici, sportivi, didattici e destagionalizzati;
 - g. Valorizzazione dello sviluppo sociale ed umano della comunità ledrense attraverso:
 - i. lo sviluppo della formazione rivolta alla comunità, anche attraverso il coinvolgimento di tutti gli ambiti di formazione scolastica e/o la realizzazione di interscambi formativi in Europa;
 - ii. la riqualificazione professionale dell'impresa e della propria forza lavoro.
4. Le condizioni per essere ammessi al contributo da rispettare sono:
 - a. Proporre nuovi progetti per lo sviluppo socio – economico del territorio riferito al Settore Cultura, Sociale, Sport in accordo agli obiettivi di cui al precedente comma 3;

- b. Attività prevalente presso il Comune di Ledro, ovvero l'attività per la quale viene richiesto il contributo deve essere svolta prevalentemente sul territorio del Comune di Ledro, anche se la sede legale della società risulta fuori dal territorio comunale. Nel caso di costituzione di nuove imprese la sede legale ed il domicilio fiscale devono essere obbligatoriamente individuati nel Comune di Ledro;
 - c. Ricaduta sul Comune di Ledro, ovvero essere destinati alla realizzazione di attività e servizi con ricaduta economico-sociale, anche indiretta, sul territorio del Comune di Ledro.
5. I contributi di cui al presente Avviso sono concessi in applicazione e nel rispetto di quanto disciplinato dai Regolamenti:
- a. Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "de minimis";
 - b. Regolamento per la concessione di contributi a Fondo Perduto per il finanziamento di progetti innovativi per lo sviluppo del tessuto socio-economico di Ledro approvato con Delibera di Consiglio n. 19 del 16.06.2021.

ART. 2

Schema di avviso e definizioni generali

1. Il presente Avviso si compone del presente documento e dei seguenti allegati:
 - a. Domanda
 - b. Scheda Progetto
 - c. Scheda Spese ammissibili
 - d. Fac-simile Contratto di mandato
2. Ai fini del presente Avviso si applicano le seguenti definizioni:
 - a. **Impresa:** ogni entità che, a prescindere dalla sua forma giuridica, eserciti un'attività economica¹. Pertanto rientrano nella definizione di impresa di cui all'art. 3 del Regolamento per la concessione di contributi a Fondo Perduto per il finanziamento di progetti innovativi per lo sviluppo del tessuto socio-economico di Ledro anche lavoratori autonomi, imprese familiari e cooperative sociali senza scopo di lucro.
 - b. **Lavoratore autonomo:** ogni soggetto che eserciti un'attività lavorativa che prevede l'esecuzione, contro un corrispettivo di un'opera o di un servizio, con lavoro prevalentemente proprio, senza vincolo di subordinazione nei confronti del committente (art. 2222 Codice Civile). In riferimento a questo Avviso l'attività deve essere esercitata in modo abituale e professionale e pertanto il soggetto deve essere dotato di Partita Iva.
 - c. **Microimpresa**, categoria definita dalla Raccomandazione UE 6 maggio 2003, n. UE 6 maggio 2003, n. 2003/361/CE (nonché dal Regolamento (UE) 651/2014, Allegato I), costituita da imprese che occupano meno di 10 ULA e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di euro;
 - d. **Piccola Impresa**, categoria definita dalla Raccomandazione UE 6 maggio 2003, n. 2003/361/CE (nonché dal Regolamento (UE) 651/2014, Allegato I), costituita da imprese che occupano meno di 50 ULA e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di euro;

¹ Definizione della Corte di Giustizia Europea.

- e. **Media Impresa**, categoria definita dalla Raccomandazione UE 6 maggio 2003, n. 2003/361/CE (nonché dal Regolamento (UE) 651/2014, Allegato I), costituita da imprese che occupano meno di 250 ULA e realizzano un fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 43 milioni di euro;
- f. **Attività culturale**: ideazione, creazione, produzione, sviluppo, diffusione, conservazione, ricerca e valorizzazione o gestione di prodotti culturali intesi quali beni, servizi e opere dell'ingegno inerenti alla letteratura, alla musica, alle arti figurative, allo spettacolo dal vivo, alla cinematografia e all'audiovisivo, agli archivi, alle biblioteche e ai musei, nonché al patrimonio culturale e ai processi di innovazione ad esso collegato;
- g. **Attività sportiva**: organizzazione di attività sportive dilettantistiche riconosciute dal CONI, compresa l'attività didattica, nonché la gestione di impianti sportivi/palestre.
- h. **Attività sociale**: svolgimento di attività riferiti ai seguenti settori:
 - i. Assistenza sociale e sanitaria;
 - ii. Servizi strumentali alle imprese sociali;
 - iii. Turismo sociale;
 - iv. Educazione, istruzione e formazione;
 - v. Tutela dell'ambiente e dell'ecosistema;
 - vi. Formazione universitaria e post-universitaria;
 - vii. Formazione extra-scolastica;
 - viii. Inserimento lavorativo;
 - ix. Cooperazione allo sviluppo;
 - x. Alloggio sociale;
 - xi. Commercio equo e solidale;
 - xii. Accoglienza umanitaria e integrazione sociale dei migranti
 - xiii. Microcredito;
 - xiv. Agricoltura sociale;
 - xv. Fornitura di beni e servizi per uso proprio da parte delle famiglie (es. babysitting, caregiving ecc);
- i. **Attività ricreative**: organizzazione di attività ricreative, di divertimento, di intrattenimento e di incontro.
- j. **Unità operativa**: stabilimento o struttura finalizzata concretamente alla produzione di beni e all'erogazione di servizi, tanto sotto il profilo tecnologico quanto amministrativo, risultante dall'attività esercitata nella visura camerale.
- k. **Progetto**: insieme di obiettivi, metodi, attività, ecc. necessari per definire precisamente l'intervento che si intende effettuare con il supporto finanziario del presente Avviso, con un determinato impegno di risorse per raggiungere un obiettivo in un determinato tempo. I progetti oggetto del presente Avviso sono diretti a promuovere e rafforzare lo sviluppo economico a seguito della pandemia da SARS COV-2, introducendo prodotti e/o servizi nuovi/innovativi sul territorio di Ledro.

ART. 3

Soggetti beneficiari e requisiti

1. È ammessa la partecipazione di imprese che soddisfino i seguenti requisiti:
 - a. Essere iscritte nel Registro delle Imprese e risultare attive e non sottoposte a procedure a procedure di liquidazione (anche volontaria), fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o altre procedure concorsuali in corso o antecedentemente alla data di presentazione della domanda;
 - b. Essere Microimprese o Piccola Imprese o Medie Imprese, come definite dalla Raccomandazione UE 6 maggio 2003, n. UE 6 maggio 2003, n. 2003/361/CE;
 - c. Disporre di almeno un'unità operativa collocata sul territorio del Comune di Ledro che soddisfi almeno uno degli obiettivi di cui all'art. 1 comma 3 del presente Avviso entro 90 giorni dalla concessione del contributo;
 - d. Disporre di tutte le eventuali autorizzazioni previste dalla normativa entro 90 giorni dalla concessione del contributo;
 - e. Essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. lgs 50/2016 commi 2,3, 4, 5 lett. a, c, i ;
 - f. Essere in regola con il pagamento di tributi ed altre entrate patrimoniali comunali.
2. Sono ammissibili i lavoratori autonomi che soddisfino i seguenti requisiti:
 - a. Essere inquadrati come Lavoratori Autonomi ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile e dotati di partita IVA;
 - b. Disporre di un domicilio collocato sul territorio del Comune di Ledro che soddisfi almeno uno degli obiettivi dei cui all'art. 1 comma 3 del presente Avviso entro 90 giorni dalla concessione del contributo;
 - c. Essere iscritti nei rispettivi albi professionali/elenchi speciali, se previsti dal proprio settore di appartenenza;
 - d. Disporre di tutte le autorizzazioni previste dalla normativa entro 90 giorni dalla concessione del contributo;
 - e. Essere alternativamente:
 - i. cittadino/a italiano/o e non essere esclusi dall'elettorato attivo;
 - ii. cittadino/a degli Stati membri dell'Unione Europea in possesso dei seguenti requisiti:
 1. godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza;
 2. avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - iii. cittadino/a di Stati Terzi in possesso dei seguenti requisiti:
 1. Titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiati ovvero dello status di protezione sussidiaria;
 2. godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 3. avere adeguata conoscenza della lingua italiana

- f. Non aver riportato condanne penali, non avere procedimenti penali pendenti e non avere indagini penali in corso;
 - g. Essere in regola con il pagamento di tributi ed altre entrate patrimoniali comunali.
3. Sono ammissibili aspiranti imprenditori che soddisfino i seguenti requisiti:
- a. Essere in possesso dell'iscrizione nel registro delle imprese entro 60 giorni dalla concessione del contributo;
 - b. Essere in possesso dei requisiti di Microimprese o Piccola Imprese o Medie Imprese, come definite dalla Raccomandazione UE 6 maggio 2003, n. UE 6 maggio 2003, n. 003/361/CE entro 60 giorni dalla concessione del contributo;
 - c. Disporre di una unità operativa collocata sul territorio del Comune di Ledro che soddisfi almeno uno degli obiettivi di cui all'art. 1 comma 3 del presente Avviso entro 90 giorni dalla concessione del contributo;
 - d. Essere alternativamente:
 - i. cittadino/a italiano/o e non essere esclusi dall'elettorato attivo;
 - ii. cittadino/a degli Stati membri dell'Unione Europea in possesso dei seguenti requisiti:
 - 1. godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza;
 - 2. avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - iii. cittadino/a di Stati Terzi in possesso dei seguenti requisiti:
 - 1. Titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiati ovvero dello status di protezione sussidiaria;
 - 2. godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - 3. avere adeguata conoscenza della lingua italiana
 - e. Non aver riportato condanne penali, non avere procedimenti penali pendenti e non avere indagini penali in corso;
 - f. Essere in regola con il pagamento di tributi ed altre entrate patrimoniali comunali.

ART. 4

Tipologie di Intervento e Spese ammissibili

1. I progetti presentati a valere sul presente Avviso devono assolvere gli obiettivi e le finalità indicate nel precedente articolo 1. nei seguenti ambiti:
 - a. Attività culturale
 - b. Attività sportiva
 - c. Attività sociale
 - d. Attività ricreativa
2. Sono ritenute spese ammissibili (al netto dell'IVA e di altre imposte, tasse e diritti) per il limite e la percentuale di seguito indicata, le spese destinate all'avvio del nuovo progetto riferite a:

Spesa ammissibile	Spesa massima ammissibile	% coperta da contributo
Spese di costituzione della società	Nessun limite	80%
Personale dipendente qualificato assunto a tempo indeterminato dopo la presentazione della domanda <i>Per personale qualificato si intende personale con attestazioni/ diplomi specialistici/ titoli di laurea attinenti all'attività principale dell'impresa. Sono esclusi: il personale amministrativo e personale assunto con contratti di apprendistato..</i>	1 unità di personale	30% del costo del lavoro per il primo anno
Acquisizione di beni mobili quali attrezzature anche informatiche, arredi, macchinari e automezzi	60.000,00	80%
Spese per acquisto e realizzazione software (ad esclusione di licenze d'uso e canoni servizi in cloud)	Nessun limite	80%
Corsi di formazione e qualificazione dell'imprenditore e del proprio personale;	Nessun limite	80%
Spese di incarichi a professionisti per formazione alla comunità	Nessun limite	80%
Altre spese di incarichi per prestazioni professionali/specialistiche nonché spese di consulenze (servizi per l'innovazione tecnologica, strategica, organizzativa e commerciale)	20.000,00	80%
Spese relative all'analisi del contesto brevettuale e all'ottenimento di brevetti (o altri titoli di proprietà intellettuale (ad esempio, marchi)	Nessun limite	80%
Costi di validazione ergonomica, collaudo, omologazione e certificazione del prodotto/servizio	Nessun limite	80%
Interventi di manutenzione straordinaria per la riduzione di emissioni inquinanti sui propri impianti, per il recupero degli stabili dismessi e per la valorizzazione dei centri storici, dell'ambiente e del paesaggio e del patrimonio culturale. Sono escluse dalla spese ammissibili le spese di interventi di manutenzione straordinaria su locali di proprietà comunale e/o pubblica dati in locazione/comodato/concessione ad imprese/associazioni/privati	50.000,00	50%

3. Tutte le spese per servizi e per consulenza di cui al precedente comma 2 sono considerate non continuative o periodiche e debbono esulare dai costi di esercizio ordinari dell'impresa connessi ad attività regolari quali la consulenza fiscale e la consulenza legale e devono essere ultimate entro la fine del progetto.
4. Non sono ammesse le seguenti spese:
 - a. materiali di consumo, attrezzatura minuta, beni di facile deperibilità;

- b. beni che si prestano ad utilizzi non esclusivamente aziendali (ad es. telefoni cellulari, fotocamere e telecamere), a meno che non siano funzionali alla realizzazione di un prototipo
5. Sono escluse le spese fatturate dai seguenti soggetti:
- a. soci, amministratori, sindaci e dipendenti dell'impresa richiedente il contributo;
 - b. imprese, o relativi amministratori, sindaci e dipendenti, di cui l'impresa richiedente risulti già controllata o controllante per almeno il 30% del capitale (in modo diretto o tramite altra società);
 - c. imprese che siano in rapporto di collegamento, controllo e/o con assetti proprietari sostanzialmente coincidenti con quella che richiede il contributo.
6. La soglia minima di spesa ammissibile per essere ammessi a contributo è pari ad € 10.000,00.
7. Le spese ammissibili sono considerate al netto di eventuali contributi, agevolazioni fiscali e/o altri benefici economici erogati da altri soggetti sulla rispettiva spesa.

ART. 5 **Stanziamento, contribuzione e partecipazione**

1. Lo stanziamento complessivo massimo previsto per il finanziamento del presente Avviso è di € 65.000,00, salvo eventuale rideterminazione da parte della Giunta Comunale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del Regolamento².
2. Il contributo viene determinato per un importo pari alla percentuale stabilita sul limite massimo delle spese ammissibili indicate nel precedente art. 4;
3. Ogni soggetto può ottenere contributi a valere sul presente regolamento nel limite massimo complessivo di € 60.000,00.

ART. 6

Termini e modalità di presentazione delle domande e documentazione da presentare

1. Le domande per la partecipazione del presente Avviso devono essere presentate al Comune di Ledro dalla data di pubblicazione del presente Avviso entro le ore 12.00 del giorno 19 novembre 2021 con le seguenti modalità:
 - a. spedita da casella di posta elettronica certificata (PEC) ed inviata esclusivamente all'indirizzo PEC del Comune di Ledro: comune@pec.comune.ledro.tn.it.
 - b. Consegnerata a mano presso il protocollo comunale
 - c. Spedita mediante raccomandata con ricevuta di ritorno
2. Le domande presentate oltre il termine previsto dal precedente comma 1 sono irricevibili. Qualora la domanda venga spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, la spedizione dovrà essere effettuata entro la data sopraindicata e la domanda verrà accettata se dal timbro postale risulterà rispettata la data di scadenza del presente avviso. Qualora la domanda venga spedita da casella di posta elettronica certificata la spedizione dovrà essere effettuata entro la data

² *"Nel caso in cui pervenisse un numero esiguo di progetti relativi ad uno o più dei settori individuati nel comma 2, o tali progetti non risultino ammissibili in relazione alle finalità e criteri del presente regolamento, le risorse non utilizzate nei rispettivi settori possono essere distribuite negli altri settori di riferimento, con apposito provvedimento della Giunta Comunale, se il budget attribuito a quest'ultimi non permetta di soddisfare tutte le istanze pervenute"*

sopraindicata; farà fede esclusivamente la data di spedizione risultante dal sistema di posta elettronica certificata in uso presso l'Amministrazione comunale e la domanda verrà accettata se detta data di spedizione rispetterà la data di scadenza del presente avviso. L'Amministrazione non avrà alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda spedita da casella di posta elettronica certificata.

3. La domande deve essere presentata su apposita modulistica allegata al presente Avviso. Deve essere firmata ove indicato ed in caso di invio da pec deve essere scansionata in formato pdf, pdf/A e alle stessa deve essere allegata la scansione del documento d'identità in corso di validità. Sono accettati anche i formati XML, TXT, TIFF, TIF, JPEG, JPG, JFIF, JPE e EML. Non sono accettati i formati compressi (ad esempio .zip). Sono ammesse anche le domande sottoscritte con firma digitale o firma elettronica qualificata.
4. Alla domanda devono essere allegati:
 - a. La Scheda Progetto compilata su fac – simile allegato al presente Avviso, scansionato e firmato come al precedente punto 3, completo di eventuali allegati tecnici a supporto del progetto presentato;
 - b. La Scheda Spese ammissibili compilata su fac – simile allegato al presente Avviso, scansionato e firmato come al precedente punto 3
 - c. Copia o scansione del documento in corso di validità
5. È consentita la presentazione di un'unica domanda a valere sul presente Avviso per ciascuna impresa.
6. In caso di:
 - a. impresa capofila di accordi di filiera, società cooperative o consortili da costituire, reti di impresa, consorzi e altri accordi per la cooperazione indicati nella scheda progetto;
 - b. lavoratore autonomo capofila di accordi per la cooperazione indicati nella scheda progetto;
 - c. aspirante imprenditore capofila di società da costituire insieme ad altri aspiranti imprenditori e/o imprese come indicato nella scheda progetto;deve allegare alla domanda copia del contratto di mandato, come da fac-simile allegato al presente Avviso, compilato in ogni sua parte e sottoscritto da tutti i soggetti coinvolti.

ART. 7 **Istruttoria della domanda**

1. Nel termine di 7 giorni decorrenti dal giorno successivo alla scadenza del presente Avviso, il Comune di Ledro esaminerà le domande. Una commissione amministrativa costituita internamente al Comune accerterà la completezza e la regolarità delle dichiarazioni e della documentazione presentata, il rispetto delle disposizioni previste dal presente Avviso, dal Regolamento e dai criteri e provvederà alla valutazione di merito del progetto presentato.
2. Con comunicazione all'interessato e nel rispetto della legge provinciale sull'attività amministrativa i termini di procedimento sono sospesi per:
 - a) l'acquisizione della documentazione integrativa;
 - b) l'eventuale acquisizione di atti di altre strutture o amministrazioni.

3. Entro il termine di cui al precedente art. 1 verrà predisposta una graduatoria a scorriamento sulla base del punteggio determinato dalle Commissioni di valutazione secondo i criteri riportati nella Tabella 1 e Tabella 2

Tabella 1. Criteri di valutazione dei progetti presentati

Criterio di valutazione	Punteggio Massimo	Punteggio minimo
<i>Obiettivo: Incremento del numero e della qualità dei servizi offerti alla popolazione</i>		
Realizzazione di progetti/iniziative culturali, sportive, sociali e/o ricreative	20	10
<i>Obiettivo: Potenziamento della promozione/commercializzazione e informazione capillare dei servizi offerti a Ledro</i>		
Qualità delle azioni di marketing e/o informative mirate	10	5
<i>Obiettivo: Valorizzazione dello sviluppo sociale ed umano della comunità ledrense</i>		
Sviluppo della formazione e di iniziative formative rivolte alla comunità	10	5
Corsi di riqualificazione professionale destinati sia all'impeditore che alla propria forza lavoro attinenti al progetto	10	5

Tabella 2. Criteri specifici di premialità

Criterio di valutazione	Punteggio Massimo
<i>Obiettivo: Creare Occupazione</i>	
Incremento dei posti di lavoro	10
Personale qualificato assunto	5
Assunzione di giovani sotto i 30 anni di età	5
Assunzione di donne	5
Impresa femminile	5
Impresa giovanile	5
<i>Obiettivo: Incremento del numero e della qualità dei servizi offerti alla popolazione</i>	

Sviluppo di servizi di conciliazione famiglia-lavoro	5
Sviluppo di servizi destinati ad anziani e categorie fragili	5
Creazione di luoghi di incontro per lo sviluppo delle interazioni sociali	5
<i>Obiettivo: Potenziamento della sponsorizzazione/commercializzazione e informazione capillare dei servizi offerti a Ledro</i>	
Realizzazione di app/piattaforme commerciali per commercializzazione/sponsorizzazione del prodotto, qualità e capillarità delle stesse	10
Realizzazione di fiere/eventi/festival/spettacoli	10
<i>Obiettivo: Valorizzazione dell'ambiente e del paesaggio</i>	
Progetti di valorizzazione dell'ambiente e del paesaggio	5
Riduzione rifiuti e/o immissioni inquinanti	10
Progetti di recupero degli stabili dismessi	5
Progetti di valorizzazione dei centri storici	10
Progetti di valorizzazione del patrimonio culturale locale	10
<i>Obiettivo: Lavorare "insieme"</i>	
Adozione di strumenti di cooperazione sia sotto forma societaria che contrattuale	20
<i>Obiettivo: Valorizzazione dell'offerta turistica</i>	
Progetti di turismo green, esperienziale, enogastronomico, sportivo, didattico, destagionalizzato	10
<i>Obiettivo: Valorizzazione dello sviluppo sociale ed umano della comunità ledrense</i>	
Coinvolgimento delle scuole	5
Realizzazione di interscambi formativi in Europa	5

4. Le proposte che avranno ottenuto un punteggio relativo ai criteri di cui alla Tabella 1 (“Criteri di valutazione”) minore a quelli indicati nella rispettiva tabella non saranno ammesse in graduatoria.

5. La Commissione provvederà anche alla valutazione della congruità tecnico-amministrativa della spesa. Spese palesemente eccessive rispetto ai prezzi di mercato non verranno considerate ai fini dell'ammissibilità della spesa oggetto di contributo.
6. A parità di punteggio, l'ordine di graduatoria sarà determinato dalla data di consegna della domanda presso il protocollo comunale con le modalità di cui al precedente art.6;
7. Al fine di determinare la rilevanza della componente femminile e/o giovanile per la quantificazione dei punteggi premianti relativi a “Impresa femminile” e “Impresa giovanile” di cui alla precedente tabella 2 si applicano i seguenti criteri:
 - a. Requisiti di impresa femminile:
 - i. Impresa individuale in cui il titolare è una donna;
 - ii. Società di persone o società cooperative in cui la maggioranza dei soci è costituita da donne o la maggioranza delle quote di capitale è detenuta da donne;
 - iii. Società di capitali in cui la maggioranza dei componenti dell'organo di amministrazione è costituita da donne o la maggioranza delle quote di capitale è detenuta da donne;
 - iv. I consorzi composti dal 51% o più da imprese femminili come sopra definite;
 - b. Requisiti di impresa giovanile:
 - i. Impresa individuale con titolare di età non superiore a 40 anni;
 - ii. Società di persone o società cooperative in cui la maggioranza dei soci è costituita da persone fisiche di età non superiore a 40 anni o la maggioranza delle quote di capitale è detenuta da persone fisiche di età non superiore a 40 anni;
 - iii. Società di capitali in cui la maggioranza dei componenti dell'organo di amministrazione è costituita da persone fisiche di età non superiore a 40 anni o la maggioranza delle quote di capitale è detenuta da persone fisiche di età non superiore a 40 anni;
 - iv. I consorzi composti dal 51% o più da imprese giovanili come sopra definite;
8. Le domande inserite in graduatoria verranno ammesse a finanziamento, quantificandone l'ammontare del contributo in relazione alla spesa ammissibile, procedendo fino ad esaurimento delle risorse stanziate. All'ultimo operatore beneficiario potrà essere assegnato un contributo parziale rispetto a quello teoricamente spettante, in funzione del contributo residuo disponibile, salvo eventuale rideterminazione dello stanziamento da parte della Giunta Comunale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del Regolamento.
9. In caso di superamento della soglia “de minimis” di cui al Regolamento UE n. 1407/2013 il contributo verrà riparametrato fino al limite massimo applicabile. In tal caso l'eventuale ricalcolo in difetto del contributo da concedere per rispettare i limiti previsti dai regolamenti UE permette di liberare le risorse stanziate sul rispettivo fondo per i beneficiari successivi in graduatoria.

ART. 8

Concessione dei contributi

1. La concessione dei contributi avverrà nel rispetto della graduatoria di cui al precedente art. 7 entro 20 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, salvo ritardi nelle verifiche pre-concessioni non imputabili al Comune di Ledro (es. ritardo esito durc)

2. Ai fini della concessione dei contributi i soggetti richiedenti dovranno essere in possesso dei requisiti individuati all'art. 3 del presente Avviso.

ART. 9

Cronoprogramma, rendicontazione, erogazione dei contributi

1. L'avvio del nuovo progetto deve essere successivo alla data di presentazione della domanda del contributo. I progetti già avviati non saranno pertanto considerati ammissibili.
2. Il progetto dovrà essere concluso entro un termine non superiore all'anno dalla data di assegnazione del contributo.
3. È consentita una sola proroga di massimo 6 mesi, adeguatamente motivata, da richiedere al Responsabile del Settore Servizi alla Persona entro 45 giorni prima della scadenza del termine per la conclusione del progetto. Il Responsabile del Settore Servizi alla Persona, previa adeguata istruttoria, può concedere o negare l'istanza con apposito provvedimento.
4. Il contributo di cui al presente Avviso sarà erogato, nel modo seguente:
 - a. Acconto del 40% del contributo entro 30 giorni dal provvedimento di concessione dello stesso, ovvero 70% se coperto da fidejussione bancaria. In tal caso il soggetto beneficiario, entro 15 giorni dalla concessione del contributo deve inoltrare al Comune di Ledro apposita fidejussione bancaria a copertura dell'intero ammontare del contributo concesso con scadenza che verrà indicata e comunicata dal Responsabile del Settore Servizi alla Persona.
 - b. Il saldo viene liquidato entro 30 giorni dalla rendicontazione comunicata a mezzo posta elettronica certificata dall'impresa in cui devono essere allegati:
 - i. Un relazione tecnica (su schema libero) del progetto portato a compimento;
 - ii. Copia delle fatture o documenti equipollenti e relative attestazioni di pagamento delle spese ammesse a contributo. Il documento di spesa deve indicare in maniera inequivocabile la tipologia di spesa effettuata secondo le voci di spesa ammesse a finanziamento. Non sono ammesse fatture proforma come documenti di spesa, né bonifici di pagamento che riportino i dati della proforma;
 - iii. Copia di eventuali provvedimenti di benefici economici concessi e liquidati da altri soggetti (Stato, Provincia o altri enti territoriali, istituzioni, fondazioni, banche, imprese ecc.) sul medesimo progetto con la puntuale indicazione della destinazione (es. su spese ben identificate).
5. Sulla base della rendicontazione comunicata ai sensi del precedente comma 4 lettera b) il contributo concesso può essere rideterminato per:
 - a. Rendicontazione di minori spese ammissibili finanziate dal contributo effettivamente sostenute rispetto alle spese previste;
 - b. Cumulo di agevolazioni di cui al precedente comma 4 lettera b) – iii) sulle medesime spese ammissibili benefiarie del contributo. In tal caso il contributo viene ricalcolato sulla quota di spesa residuale, ovvero sulla quota di spesa che non beneficia di altri contributi.

ART. 10

Obblighi dei soggetti beneficiari

1. La concessione dei contributi comporta l'obbligo di non alienare, cedere o comunque distogliere dalla loro destinazione i beni per i quali i contributi sono stati concessi per minimo di 3 (tre) anni.
2. L'investimento deve essere mantenuto nell'unità locale oggetto del progetto per almeno 3 (tre) anni dal completamento del progetto.
3. Per beneficiare del contributo in oggetto, il richiedente deve utilizzare il contributo concesso nel rispetto del presente Avviso e del rispettivo regolamento.
4. Il soggetto beneficiario del contributo deve dare tempestiva comunicazione al Comune di Ledro di qualsiasi modificazione soggettiva o oggettiva rilevante ai fini della concessione dell'agevolazione o ai del mantenimento della stessa.
5. Gli aspiranti imprenditori devono presentare entro e non oltre 60 giorni dalla data di concessione del contributo copia dell'iscrizione presso il Registro delle Imprese.
6. L'unità operativa locale deve essere stabilita sul territorio del Comune di Ledro entro 90 giorni dalla data di concessione del contributo.
7. Le eventuali autorizzazioni previste per la realizzazione del progetto devono essere acquisite entro 90 giorni dalla concessione del contributo.

ART. 11

Decadenza, revoche, rinunce dei soggetti beneficiari

1. La revoca del contributo viene disposta con apposito provvedimento del Responsabile del Settore Servizi alla Persona sulla base dei commi seguenti e il rimborso delle somme erogate deve essere effettuato entro e non oltre 30 giorni dalla data del provvedimento di revoca. Non sono concesse dilazioni ne rateazioni sulle somme da recuperare. Scaduto il termine di rimborso il Responsabile del Settore attiverà le apposite procedure di recupero ai sensi del Regolamento Generale delle Entrate del Comune di Ledro.
2. Il Responsabile del Settore Servizi alla persona effettua le opportune verifiche sulle dichiarazioni dei soggetti. Nel caso in cui i requisiti di ammissione non risultino sussistenti, verrà adottato l'apposito provvedimento di revoca.
3. In caso di mancato rispetto degli obblighi di cui al presente Avviso e al rispettivo Regolamento, anche per cessazione dell'attività o per fallimento dell'impresa sono disposti provvedimenti di revoca del contributo.
4. Nel caso mancata conclusione del progetto entro i termini di cui al precedente articolo 9, è disposta la revoca del contributo

ART. 12

Ispezioni e controlli

1. Il Comune di Ledro può disporre in qualsiasi momento ispezioni, anche a campione, allo scopo di verificare l'effettiva fruizione dei servizi e l'effettivo acquisto dei beni oggetto del contributo, il rispetto degli obblighi previsti dal presente Avviso, la veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni prodotte dal soggetto beneficiario, anche ai fini dei controlli "de minimis", la sussistenza e la regolarità della documentazione amministrativa e contabile relativa alle attività realizzate e alle spese sostenute.

**DOMANDA DI CONTRIBUTO PER LO SVILUPPO DI PROGETTI IMPRENDITORIALI
INNOVATIVI NEL SETTORE CULTURA, SOCIALE,SPORT**
(FONDO PER LO SVILUPPO SOCIO-ECONOMICO DI LEDRO)

**MARCA DA
BOLLO***

€. 16,00

*eventuale causa
esenzione da
riportare in
calce*

Al
COMUNE DI LEDRO
Via Vittoria, 5
38067 LEDRO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'/AUTOCERTIFICAZIONE

(tale dichiarazione viene resa in conformità agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, nella consapevolezza delle conseguenze anche penali previste dal decreto medesimo per chi attesta il falso)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ in data _____

residente in _____ n. _____ cap. _____

Comune _____ Prov. _____ Codice fiscale _____

In qualità di:

- Legale Rappresentante**
- Lavoratore autonomo**
- Aspirante imprenditore**
- Soggetto incaricato in virtù di copia del contratto di mandato allegato alla domanda**

CHIEDE

che il soggetto proponente di seguito indicato sia ammesso al contributo previsto dall'Avviso approvato con Delibera della Giunta Comunale n. ____ del _____

A TAL FINE DICHIARA CHE:

DATI RELATIVI AL PROPONENTE

Il soggetto proponente il progetto è il seguente

- **In caso di impresa già costituita** (compilare la seguente tabella)

Denominazione/Ragione sociale	
Forma giuridica	
Indirizzo sede legale	
C.a.p.	
Comune	
Provincia	
Sedi secondarie (indirizzo completo)	
Codice Fiscale	
Partita IVA	
Telefono sede legale	
Email	
Pec	
Codice Ateco	

- **In caso di lavoratore autonomo** (compilare la seguente tabella)

Nome e Cognome	
Indirizzo di residenza	
C.a.p.	
Comune	
Provincia	
Codice Fiscale	
P.Iva.	
Domicilio (se diverso da residenza)	
Telefono	
Email	
Pec	

- **In caso di aspirante imprenditore** (compilare la seguente tabella)

Nome e Cognome	
Indirizzo di Residenza	
C.a.p.	
Comune	
Provincia	
Codice Fiscale	
Domicilio (se diverso da residenza)	
Telefono	
Email	
Eventuale pec	

AL MOMENTO DELLA DOMANDA DI CONTRIBUTO, IL SOGGETTO PROPONENTE:

In caso di impresa già costituita

- È regolarmente costituita e registrata nella Sezione del Registro delle Imprese _____ (speciale/ordinaria) istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di _____, numero di iscrizione _____, data di iscrizione _____, REA _____
- L'oggetto sociale dell'impresa prevede lo svolgimento della seguente attività (di cui alle definizioni generali art. 2 dell'Avviso) :
 - Attività culturale;
 - Attività sportiva;
 - Attività sociale;
 - Attività ricreativa;
- Ai sensi dell'allegato 1 del Regolamento UE n. 651/2014 del 17 giugno 2014, corrisponde ai requisiti di:
 - Microimpresa;
 - Piccola Impresa;
 - Media Impresa;
- In caso di società di capitali o di persone:
 - Capitale sociale sottoscritto Euro _____ versato Euro _____;
 - Oggetto sociale _____;
 - Atto costitutivo repertorio n. _____ raccolta n. _____

Dichiara altresì che:

- È attiva e non è sottoposta a procedura a procedure di liquidazione (anche volontaria), fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o altre procedure concorsuali in corso o antecedentemente alla data di presentazione della domanda;

- Nei propri confronti e nei confronti di tutti i soggetti indicati all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, comma 3, non è stata pronunciata sentenza di condanna definitiva, né emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del c.p.p. per i reati previsti dall'articolo 80, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016;
- Nei propri confronti e nei confronti di tutti i soggetti indicati al medesimo art. 80 non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto (articolo 80, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016)
- Di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602 (articolo 80, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016)
- Di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro e a ogni altro obbligo di cui all'art. 30, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 (articolo 80, comma 5, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016);
- Di non aver commesso gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità (articolo 80, comma 5, lettera c) del D. Lgs. n. 50/2016);
- Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della L.n. 68/1999 (articolo 80, comma 5, lettera i) del D. Lgs. n. 50/2016);
- Di stabilire l'unità locale nella quale si realizza il Progetto sul territorio del Comune di Ledro, in base a quanto stabilito dall'Avviso;
- Di disporre di tutte le autorizzazioni previste dalla normativa per la realizzazione del progetto, in base a quanto stabilito dall'Avviso;
- Di essere iscritta, ai fini degli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi presso gli istituti:

INPS;

INAIL;

_____;

- Ovvero, di non avere una posizione previdenziale o assicurativa aperta per le seguenti motivazioni:
-

- Di essere in regola con il pagamento di tributi ed altre entrate patrimoniali del Comune di Ledro.

In caso di lavoratore autonomo

- Di essere dotato di Partita IVA n_____ e di esercitare la professione di _____ inerente ad una delle seguenti attività (di cui alle definizioni generali art. 3 dell’Avviso):

- Attività culturale;
- Attività sportiva;
- Attività sociale;
- Attività ricreativa.

- Di essere iscritto all’Albo/ELENCO SPECIALE _____ di _____
Numero iscrizione _____ Data iscrizione _____

Dichiara altresì che:

- Di essere:
 - cittadino/a italiano/o;
 - di essere cittadino/a di uno degli altri stati membri dell’Unione Europea _____ (indicare il nome dello Stato) e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza _____ e di avere un’adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - di essere cittadino/a di Paesi Terzi e di essere titolare:
 - del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo
 - dello status di rifugiato

dello status di protezione sussidiaria
e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di
provenienza _____ e di avere un'adeguata
conoscenza della lingua italiana;

- Di essere:

- iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;
 di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi
-

- Di non aver riportato condanne penali;
- Di non avere procedimenti penali pendenti;
- Di non essere a conoscenza di indagini penali in corso nei propri confronti;
- Di stabilire l'unità locale nella quale si realizza il Progetto sul territorio del Comune di Ledro,
in base a quanto stabilito dall'Avviso;
- Di disporre di tutte le autorizzazioni previste dalla normativa per la realizzazione del progetto,
in base a quanto stabilito dall'Avviso;
- Di essere iscrivere, ai fini degli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi presso
gli istituti:

- INPS;
 INAIL;
 _____;

Ovvero, di non prevedere una posizione previdenziale o assicurativa aperta per le seguenti
motivazioni:

- Di essere in regola con il pagamento di tributi ed altre entrate patrimoniali del Comune di
Ledro.

In caso di aspirante imprenditore

- Di costituire la propria impresa entro 60 giorni dalla data di concessione del contribuito e di
registerla nella Sezione del Registro delle Imprese _____ (speciale/ordinaria)
istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di

_____ , numero di iscrizione _____, data di iscrizione
_____, REA _____

- Di dare atto che l'oggetto sociale dell'impresa neocostituita prevede lo svolgimento della seguente attività (di cui alle definizioni generali art. 3 dell'Avviso):

- Attività culturale;
- Attività sportiva;
- Attività sociale;
- Attività ricreativa

- Ai sensi dell'allegato 1 del Regolamento UE n. 651/2014 del 17 giugno 2014, di dare atto che la propria impresa all'atto di registrazione corrisponderà ai requisiti di:

- Microimpresa;
- Piccola Impresa;
- Media Impresa;

- In caso di società di capitali o di persone da costituire indicare::

- Capitale sociale da sottoscrivere Euro _____;
- Oggetto sociale _____;

Dichiara altresì che:

- Di essere:

- cittadino/a italiano/o;
- di essere cittadino/a di uno degli altri stati membri dell'Unione Europea _____ (indicare il nome dello Stato) e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza _____ e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere cittadino/a di Paesi Terzi e di essere titolare:
 - del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo

dello status di rifugiato
 dello status di protezione sussidiaria
e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza _____ e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

- Di essere:

- iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ ;
 di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi
-

- Di non aver riportato condanne penali;
- Di non avere procedimenti penali pendenti;
- Di non essere a conoscenza di indagini penali in corso nei propri confronti;
- Di stabilire l'unità locale nella quale si realizza il Progetto sul territorio del Comune di Ledro, in base a quanto stabilito dall'Avviso;
- Di disporre di tutte le autorizzazioni previste dalla normativa per la realizzazione del progetto, in base a quanto stabilito dall'Avviso;
- Di essere iscrivere, ai fini degli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi presso gli istituti:

- INPS;
 INAIL;
 _____;

Ovvero, di non prevedere una posizione previdenziale o assicurativa aperta per le seguenti motivazioni:

- Di essere in regola con il pagamento di tributi ed altre entrate patrimoniali del Comune di Ledro.

DATI RELATIVI AL REGIME DI AIUTO

L'impresa proponente dichiara che:

- non risulta destinataria di Aiuti di Stato secondo quanto stabilito dall'articolo 22, commi 3 , 4 e 5 del Regolamento (UE) n. 651/2014
- risulta destinataria di Aiuti di Stato, nel rispetto degli importi massimi stabiliti dalla norme di riferimento per un importo complessivo di € _____

PRESA D'ATTO DELLE PRESCRIZIONI, DEGLI OBBLIGHI E DEGLI IMPEGNI PREVISTI NEL AVVISO

- **di aver preso completa visione e conoscenza di quanto contenuto nel Avviso e di essere consapevole delle seguenti prescrizioni relative:**
 - alla tipologia dei progetti finanziabili, degli interventi e delle spese ammissibili;
 - alla tipologia di soggetti che possono presentare domanda di contributo;
 - ai requisiti di ammissibilità dei progetti e dei soggetti richiedenti;
 - alla dimensione minima dell'investimento, da garantire anche in fase di rendicontazione delle spese;
 - ai termini di conclusione del progetto;
 - ai termini di presentazione della rendicontazione delle spese e delle attività svolte;
 - ai contenuti della rendicontazione;
 - alle cause di decadenza e di revoca del contributo
- **di impegnarsi a rispettare tutti gli obblighi previsti nel Avviso a carico dei beneficiari dei contributi;**
- **di impegnarsi a restituire l'importo del contributo erogato, maggiorato dell'eventuale penale e degli interessi di cui al Regolamento Generale del Comune di Ledro, in caso di inadempienza rispetto agli obblighi previsti nel Avviso;**

- **di aver preso visione dell'informativa fornita dall'amministrazione comunale per il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679**

Luogo e Data _____

Firma _____

Allegati:

- Scheda Progetto
- Scheda Spese ammissibili
- Carta di identità
- Eventuale copia del contratto di mandato, come da fac-simile allegato all'Avviso, compilato in ogni sua parte e sottoscritto da tutti i soggetti coinvolti nel progetto

SCHEDA PROGETTO

DATI REFERENTE DEL PROGETTO

Nome e Cognome	
E-mail	
Tel	

SEDE IN CUI SI REALIZZA IL PROGETTO

- Unità locale operativa al momento della presentazione della domanda**

Comune	Ledro (TN)
Indirizzo	

- Unità locale non operativa al momento della presentazione della domanda che dovrà risultare operativa entro il termine del progetto come previsto dall'Avviso**

Comune	Ledro (TN)
Indirizzo	

DATI DEI TITOLARI/SOCI O ASPIRANTI TITOLARI/SOCI

Nome e Cognome	Ruolo (titolare/cda/ socio)	% quote detenute (solo nelle società di capitali)	Genere	Età

DATI DELL'EVENTUALE CONSORZIO - COOPERATIVA O ALTRA FORMA GIURICA DI IMPRESA IN COOPERAZIONE

Denominazione del Soggetto	Inquadramento Giuridico	Impresa Femminile (ai sensi dell'Avviso)	Impresa giovanile (ai sensi dell'Avviso)	% quote detenute

1. INQUADRAMENTO GENERALE DEL PROGETTO

1.1 Titolo del progetto

1.2 Attività del progetto

Il progetto si colloca in uno dei seguenti ambiti corrispondenti alle definizioni generali di cui all'art. 2 dell'Avviso (possono essere scelte più opzioni- deve essere selezionata almeno un'opzione)

- Attività culturale
- Attività sportiva
- Attività sociale
- Attività ricreativa

1.3 Interventi previsti

Deve essere selezionata almeno un'opzione. Possono comunque essere scelte più opzioni.

- Realizzazione di progetti/iniziative culturali;
- Realizzazione di progetti/iniziative sportive;
- Realizzazione di progetti/iniziative sociali;
- Realizzazione di progetti/iniziative ricreative;

1.4 Abstract del progetto

Illustrare sinteticamente quale problema/fabbricato l'impresa costituita o da costituire intende affrontare con il progetto e quali obiettivi intende raggiungere

2. SERVIZIO

2.1 Servizio offerto

Indicare puntualmente il servizio (o pacchetto di servizi) che si intende offrire sul mercato, illustrando peculiarità e caratteristiche

2.2 Vantaggio competitivo

Illustrare il vantaggio competitivo del servizio rispetto all'offerta attuale in termini di: qualità, funzionalità, rispondenza ad esigenze specifiche o nuove soluzioni, prezzi od altri fattori di convenienza per clienti o eventuali stakeholders

2.3 Sviluppo di servizi di conciliazione famiglia - lavoro

Indicare se il servizio offerto di cui al precedente punto 2.1. comprende una forma di conciliazione famiglia-lavoro:

- Sì
- No

In caso di risposta affermativa illustrare le caratteristiche del servizio in termini di attività ed orari che permettano la conciliazione famiglia-lavoro

2. 4 Sviluppo di servizi destinati ad anziani e categorie fragili

Indicare se il servizio offerto di cui al precedente punto 2.1. è destinato anche ad anziani e categorie fragili:

- Sì
- No

In caso di risposta affermativa illustrare le attività da svolgere ed il range di età dei destinatari

2. 5 Creazione di luoghi di incontro per lo sviluppo di interazioni sociali

Indicare se il servizio offerto di cui al precedente punto 2.1. prevede anche la creazione di luoghi di incontro per lo sviluppo di interazioni sociali:

- Sì
- No

In caso di risposta affermativa indicare il luogo, le attività da svolgersi ed il range di età dei destinatari

3. MERCATO

3.1 Mercato di riferimento

Descrivere le caratteristiche del mercato di riferimento, in particolare l'analisi della domanda o dei segmenti target di mercato (clienti potenziali e clienti obiettivo) ed il settore di riferimento (fornitori, barriere d'entrata e descrizione della concorrenza)

3.2 Strategia di marketing

Spiegare l'approccio e la strategia di marketing, la politica di prezzo, comunicazione

3.3 Azioni di marketing

Da 0 (non utilizzato) a 5 (utilizzo massiccio) indicare il punteggio per le seguenti azioni di marketing:

Azione	0	1	2	3	4	5
Manifesti pubblicitari						
Volantini/pubblicità via posta						
Pubblicità alla radio e/o alla televisione						
Inserzioni su giornali/riviste						
Social Media Marketing						
SEO (Search Engine Optimization)						
Blogging						
Email marketing						
Realizzazioni di apposite app e/o web app e-commerce						
Utilizzo di canali e-commerce (es. amazon,						
Realizzazione di fiere/eventi/festival						
Altro _____						

In caso di realizzazione di apposite app e/o web app e-commerce per la sponsorizzazione dei servizi offerti e/o eventi indicare brevemente le caratteristiche dell'app (es. descrizione delle funzionalità di base, metodologie di autenticazione, compatibilità con sistemi operativi per device mobili, integrazione con più sistemi di pagamento – indicando quali, aspetti privacy ecc).

In caso di realizzazione di fiere/eventi/festival/spettacoli compilare la seguente tabella

Tema fiera/evento/festival	Luogo	Periodo

4. LAVORARE INSIEME

4.1 Strumenti di cooperazione

Viene adottato uno strumento di cooperazione (es. reti di impresa, consorzi, cooperative, accordi di filiera o di distretto, ecc.) per la realizzazione del progetto?

- Sì
- No

In caso di risposta affermativa, lo strumento scelto prevede:

- la forma societaria
- la forma contrattuale

L'attività di cooperazione/collaborazione viene svolta:

- per la completa realizzazione del progetto ivi presentato
- per una sola fase del progetto (acquisto merci, utilizzo attrezzature/macchinari, vendita, ecc.)

Illustrare lo strumento di cooperazione scelto per sviluppare il progetto, spiegare i motivi della scelta ed il risultato atteso.

4.2 Identificazione dei soggetti coinvolti

Indicare i soggetti (imprese, associazioni, persone fisiche, lavoratori autonomi ecc) coinvolti nello strumento di cooperazione scelto

5. OCCUPAZIONE

5.1 Forza Lavoro

Compilare la tabella seguente indicando solo i nuovi occupati

Ruolo	Qualifica – inherente al ruolo (diploma o titolo di laurea)	Tipologia contratto (apprendistato, determinato, indeterminato)	Genere (maschile/femminile)	Età

5.2 Piano occupazionale

Breve descrizione dello sviluppo occupazionale previsto con particolare riferimento alle competenze e mansioni relative alla forza lavoro coinvolta nel progetto (inclusa la forza lavoro già presente)

6. VALORIZZAZIONE DELL'OFFERTA TURISTICA

6.1 Progetti turistici

Indicare se il servizio assolve anche una funzione turistica ed indicare anche la tipologia del progetto turistico offerto (possono essere selezionate più opzioni)

- Progetti di turismo green (ecosostenibile)
- Progetti di turismo esperienziale
- Progetti di turismo enogastronomico
- Progetti di turismo sportivo
- Progetti di turismo didattico

6.2 Descrizione del progetto

Indicare puntualmente il servizio o pacchetto di servizi che si intende offrire sul mercato per valorizzare l'offerta turistica coerentemente con le tipologie selezionate al precedente punto 6.1

6.3 Vantaggio competitivo

Illustrare il vantaggio competitivo del servizio rispetto all'offerta attuale in termini di: qualità, funzionalità, rispondenza ad esigenze specifiche o nuove soluzioni, prezzi od altri fattori di convenienza per clienti o eventuali stakeholders

6.4 Destagionalizzazione

Indicare se il progetto verrà svolto in (possono essere scelte tutte e due le opzioni):

- Alta e Media stagione (Da Pasqua al ponte dei morti e durante le festività Natalizie)
- Bassa Stagione

In caso di selezione dell'opzione “Bassa Stagione” illustrare le caratteristiche del progetto offerto indicando anche i mesi di riferimento

7. VALORIZZAZIONE AMBIENTE E PAESAGGIO

7.1 Progetti di valorizzazione dell'ambiente e del paesaggio

Illustrare come il progetto permetta di valorizzare l'ambiente e il paesaggio (es. progetti ecologici, uso degli spazi verdi come zone filtro, progetti di integrazione con il paesaggio esistente, ecc)

In caso di progetti ad alto contenuto tecnico (es. installazioni di impianti) allegare schede tecniche.

7.2 Riduzione rifiuti e/o immissioni inquinanti

Illustrare i progetti, le azioni e/o i processi che mirino alla riduzione dei rifiuti e/o alle emissioni inquinanti e/o al riutilizzo dei materiali di scarto (es. riduzioni consumi energetici e delle emissioni di gas, riduzioni sprechi alimentari – recupero degli avanzi, compostaggio, ecofeste, case dell'acqua, utilizzo di shoppers di carta riciclabile, produzione di energia da fonti rinnovabili, utilizzo di concimi organici ecc.) con l'indicazione presuntiva della quantità di rifiuti/emissioni inquinanti e consumi energetici che si prevede di ridurre

In caso di progetti ad alto contenuto tecnico (es. installazioni di impianti) allegare schede tecniche.

7.3 Progetti di valorizzazione dei centri storici

Illustrare come il progetto permetta di valorizzare il centro storico (es. progetti di integrazione con il centro storico, promozione di servizi nei centri storici, ecc)

Allegare schede tecniche dei progetti previsti (facoltativo)

7.4 Progetti di recupero degli stabili dismessi

Illustrare il progetto identificando lo stabile oggetto di recupero (zona, p.ed., estensione dell'area e rispettiva p.f.,) nonché informazioni sullo stato attuale, eventuali vincoli (architettonici, paesaggistici, ecc.), le azioni previste per il recupero dello stesso e le previsioni per l'utilizzo futuro

Allegare schede tecniche dei progetti previsti (facoltativo)

7.5 Valorizzazione del patrimonio culturale locale

Illustrare come il progetto permetta di valorizzare il patrimonio culturale locale



Allegare schede tecniche dei progetti previsti (facoltativo)

8. VALORIZZAZIONE DELLO SVILUPPO SOCIALE ED UMANO DELLA COMUNITÀ LEDRENSE

8.1 Sviluppo della formazione ed iniziative formative alla Comunità

Illustrare il progetto e l'iniziativa formativa, identificando il tema, il target, i soggetti coinvolti, il luogo o la modalità scelta per la formazione, nonché le relative tempistiche, compilando la seguente tabella.

8.2 Riqualificazione professionale dell'impresa

Illustrare il percorso di qualificazione e/o riqualificazione professionale dell'impresa, descrivendo il tema della formazione, il soggetto formatore ed indicando i soggetti partecipanti

8.3 Coinvolgimento delle scuole

In caso di progetti formativi e/o iniziative formative offerte all'Istituto Comprensivo della Valle di Ledro compilare la seguente tabella

Tema della formazione	Grado (primaria – secondaria)

In caso di progetti formativi e/o iniziative formative con il coinvolgimento di professori o docenti compilare la seguente tabella

Tema della formazione	Qualifica (docente universitario, professore delle scuole superiori, ecc_____)

8.4 Realizzazione di interscambi formativi in Europa

In caso di progetti di interscambi formativi in Europa compilare la seguente tabella

Oggetto del progetto di interscambio (tirocini o stage, seminari, progetti di volontariato internazionale, sia in un paese europeo che offerto ad un paese europeo)	Nazione

9. CRONOPROGRAMMA DEL PROGETTO

Illustrare le fasi del progetto compilando la tabella seguente

Avvio del progetto	
Descrizione attività	Da (mese/anno) a (mese/anno)
Esecuzione del progetto	
Descrizione attività	Da (mese/anno) a (mese/anno)
Controllo e Conclusione del progetto	
Descrizione attività	Da (mese/anno) a (mese/anno)

10. INFORMAZIONI ECONOMICO FINANZIARIE

10. 1 Capitale e struttura societaria

Definire l'ammontare del capitale societario (in caso di nuove imprese) ed illustrare la struttura societaria e i rispettivi apporti di capitale (in quanta percentuale, con conferimenti in natura ecc.)

10.2 Altre risorse finanziarie

Illustrare brevemente le altre risorse finanziarie previste per il progetto (tra cui anche il contributo del Comune di Ledro previsto), compilando la tabella seguente.

Risorse finanziarie (mutuo, prestito, contributo a fondo perduto, agevolazioni fiscali ecc.)	Importo	Soggetto erogatore
Contributo a fondo perduto su Fondo per lo sviluppo socio-economico di Ledro (settore Cultura, Sociale, Sport)	(inserire importo calcolato sulla percentuale delle spese ammissibili e nel rispetto dei limiti previsti nell'Avviso)	Comune di Ledro

10.3 Ricavi

Descrivere i ricavi previsti nel corrente anno e nei successivi 2 anni, con riferimento alle vendite/commesse effettuate/previste compilando la tabella sottostante.

	Esercizio 1			Esercizio 2			Esercizio 3		
	Unità	Prezzo	Fatturato	Unità	Prezzo	Fatturato	Unità	Prezzo	Fatturato
Servizio (elencare nelle righe successive il prodotto/servizio)									
Totale									

10.4 Costi

Illustrare i costi presuntivi riferiti al progetto, compilando la tabella seguente

Costi della produzione	Esercizio 1	Esercizio 2	Esercizio 3
	€	€	€
- per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
- per servizi			
- per personale			
- ammortamenti			
- godimento di beni di terzi			
- variazione delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci			
- accantonamenti			
- oneri diversi di gestione			
Totale costi della produzione			

10.5 Investimenti

Illustrare gli investimenti previsti per il progetto, compilando la tabella seguente

Investimenti	Esercizio 1	Esercizio 2
	€	€
Immateriale		
Costi di impianto ed ampliamento		
Costi di ricerca, di sviluppo e pubblicità		
Diritti di brevetto industriale industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno		

Concessioni, licenze, marchi e diritti simili		
Avviamento		
Altro (specificare)		
Materiali		
Terreni e fabbricati, tra cui		
Terreni		
Fabbricati strumentali per l'attività della società		
Fabbricati avente carattere accessorio		
Impianti e macchinario, tra cui		
Impianti generici		
Impianti specifici		
Altro (specificare)		
Attrezzature industriali e commerciali		
Specificare		
Altri beni, tra cui:		
Mobili e arredi		
Macchine d'ufficio		
Automezzi		
Altro (specificare)		
Totale investimenti		

11. DICHIARAZIONI RELATIVE ALLA PRESENZA DI REQUISITI PER L'OTTENIMENTO DELLE PREMIALITA'

L'impresa proponente dichiara che procederà all'assunzione:

- di n. ____ unità di personale con contratto a tempo indeterminato e stabilmente collocata/e nell'unità locale nella quale si realizza il progetto, entro i termini di conclusione dello stesso, e che di queste unità, n____ unità sono riferite a:
 - n. ____ unità di personale aggiuntive qualificate con il seguente titolo/attestato _____;
 - di n. ____ unità di personale aggiuntive donne;
 - di n. ____ unità di personale aggiuntive di età inferiore ai 30 anni di età;

L'impresa proponente presenta i caratteri, secondo le definizioni dell'Avviso (art. 8 comma 4) di:

- Impresa femminile;
- Impresa giovanile;

L'impresa proponente dichiara che provvederà a realizzare servizi di conciliazione famiglia-lavoro come illustrati nella presente scheda progetto:

- Sì
- No

L'impresa proponente dichiara che provvederà a realizzare servizi destinati ad anziani e categorie fragili come illustrati nella presente scheda progetto:

- Sì
- No

L'impresa proponente dichiara che provvederà a creare luoghi di incontro per lo sviluppo delle interazioni sociali come illustrati nella presente scheda progetto:

- Sì
- No

L'impresa proponente dichiara che provvederà a realizzare app/web app per la promozione del servizio e/o per informazioni su servizi come illustrati nella presente scheda progetto:

- Sì
- No

L'impresa proponente dichiara che provvederà a realizzare fiere/eventi/festival/spettacoli per la promozione del servizio come illustrati nella presente scheda progetto:

- Sì
- No

L'impresa proponente dichiara che provvederà alla valorizzazione dell'ambiente e del paesaggio come illustrati nella presente scheda progetto:

- Sì
- No

L'impresa proponente dichiara che provvederà alla riduzione di rifiuti e/o immissioni inquinanti come illustrati nella presente scheda progetto:

- Sì
- No

L'impresa proponente dichiara che provvederà al recupero degli stabili dismessi sul Comune di Ledro come illustrati nella presente scheda progetto:

- Sì
- No

L'impresa proponente dichiara che provvederà alla valorizzazione dei centri storici come illustrati nella presente scheda progetto:

- Sì
- No

L'impresa proponente dichiara che provvederà alla valorizzazione del patrimonio culturale locale come illustrato nella presente scheda progetto:

- Sì

No

L'impresa proponente dichiara che provvederà alla stipulazione degli accordi di cooperazione come illustrati nella presente scheda progetto:

Sì

No

L'impresa proponente dichiara che provvederà alla realizzazione di progetti di turismo come illustrati nella presente scheda progetto:

Sì

No

L'impresa proponente dichiara che provvederà al coinvolgimento delle scuole nei progetti formativi alla comunità ledrense come illustrati nella presente scheda progetto:

Sì

No

L'impresa proponente dichiara che provvederà alla realizzazione di interscambi formativi in Europa come illustrati nella presente scheda progetto:

Sì

No

Luogo e Data _____

Firma _____

SCHEDA SPESE AMMISSIBILI

Tutte le voci di spesa, ai sensi dell'art. 5 comma 2 del Bando, devono essere inserite al netto d'IVA, di altre imposte, tasse e diritti.

Non sono mai ammesse voci di spesa riferite ad imposte, tasse, diritti.

Le spese per servizi e per consulenza sono considerate non continuative o periodiche. Devono esulare dai costi di esercizio ordinari dell'impresa connessi ad attività regolari quali la consulenza fiscale e la consulenza legale e devono essere ultimati entro la fine del progetto.

Non sono ammesse spese per materiali di consumo, attrezzatura minuta, beni di facile deperibilità e per beni che si prestano ad utilizzi non esclusivamente aziendali (ad es. telefoni cellulari, fotocamere e telecamere), a meno che non siano funzionali alla realizzazione di un prototipo.

La soglia minima di spesa ammissibile per essere ammessi a contributo è pari a € 10.000,00.

Si ricorda che inoltre La Commissione provvederà anche alla valutazione della congruità tecnico-amministrativa della spesa. Spese palesemente eccessive rispetto ai prezzi di mercato non verranno considerate ai fini dell'ammissibilità della spesa oggetto di contributo

Si ricorda inoltre che sono escluse le spese fatturate dai seguenti soggetti:

- soci, amministratori, sindaci e dipendenti dell'impresa richiedente il contributo;
- imprese, o relativi amministratori, sindaci e dipendenti, di cui l'impresa richiedente risulti già controllata o controllante per almeno il 30% del capitale (in modo diretto o tramite altra società);
- imprese che siano in rapporto di collegamento, controllo e/o con assetti proprietari sostanzialmente coincidenti con quella che richiede il contributo.

Le spese ammissibili sono considerate al netto di eventuali contributi, agevolazioni fiscali e/o altri benefici economici erogati da altri soggetti sulla rispettiva spesa. Tale indicazione deve essere fornita nella tabella di riepilogo della spesa ammissibile.

SPESA DI COSTITUZIONE DELLA SOCIETA'

Descrizione spesa	Importo previsto NETTO
Atto notarile	
Altri costi (specificare)	
Totale	

**SPESA PERSONALE DIPENDENTE QUALIFICATO ASSUNTO A TEMPO
INDETERMINATO**

In relazione ad 1 unità di personale qualificato assunto a tempo indeterminato con il seguente titolo/qualifica _____ e inquadrato come segue:

- Contratto collettivo _____;
- Data di inizio del rapporto di lavoro _____;
- Categoria/Profilo professionale _____;
- Mansione _____;
- Trattamento economico annuo _____;
- Orario di lavoro:
 - A tempo pieno;
 - A tempo parziale (indicare ore settimanali) _____;
- Durata periodo di prova: _____

completare la tabella seguente con importi annuali

Descrizione spesa	Importo previsto
Retribuzione (comprensiva di tutte le sue parti)	
Contributi previdenziali e assicurativi a carico del datore di lavoro (INPS e INAIL)	
Accantonamento per il trattamento di fine rapporto (Tfr)	
Accantonamenti per quiescenza o simili ossia accantonamenti a fondi di previdenza integrativa diversi dal TFR	
Altri costi (specificare)	
Totale	

Non sono ammesse attribuzioni accessorie (es. premi di produzione, maggiorazioni per straordinario ecc.), anticipi per conto dell'INPS dal datore di lavoro (es. assegni familiari), imposta sostitutiva del TFR

**SPESA PER BENI MOBILI:
ATTREZZATURE ANCHE INFORMATICHE, ARREDI, MACCHINARI E
AUTOMEZZI**

Indicare nella seguente tabella l'elenco dettagliato dei beni mobili rientranti nelle categorie attrezzature (anche informatiche), arredi, macchinari ed automezzi, l'importo unitario previsto NETTO, le unità previste e l'importo totale NETTO

SPESA PER ACQUISTO E REALIZZAZIONE SOFTWARE

Indicare nella seguente tabella l'elenco dettagliato dei software, l'importo unitario previsto NETTO, le unità previste e l'importo totale NETTO

Elenco Beni Mobili	Prezzo Unitario NETTO	Unità previste	Prezzo totale NETTO
Totale			

Sono escluse le licenze d'uso e canoni servizi in cloud

CORSI DI FORMAZIONE E QUALIFICAZIONE DELL'IMPRENDITORE E DEL PROPRIO PERSONALE

Indicare nella seguente tabella l'elenco dei corsi, l'importo unitario previsto NETTO , le unità da formare previste e l'importo totale NETTO

Corsi	Prezzo Unitario NETTO	Unità previste	Prezzo totale NETTO
Totale			

SPESE DI INCARICHI A PROFESSIONISTI PER FORMAZIONE ALLA COMUNITÀ

In funzione della tabella compilata nella scheda progetto che prevede il coinvolgimento di professionisti (tra cui anche docenti, professori, ricercatori) compilare la seguente tabella

Spese Incarico	Prezzo Unitario NETTO	Giornate previste	Prezzo totale NETTO
Totale			

ALTRÉ SPESE DI INCARICHI PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI/SPECIALISTICHE NONCHÉ SPESE DI CONSULENZE

Illustrate le spese per prestazioni professionali specialistiche nonché spese di consulenza (servizi per l'innovazione tecnologica, strategica, organizzativa e commerciale) previste nella tabella seguente:

Spesa	Descrizione	Periodo previsto per la prestazione (non sono ammesse spese continuative)
	</td	

Indicare nella seguente tabella l'elenco delle spese sostenute come indicate nella tabella soprastante, l'importo previsto NETTO

Spese Incarico	Prezzo totale NETTO
Totale	

**SPESE RELATIVE ALL'ANALISI DEL CONTESTO BREVETTUALE E
ALL'OTTENIMENTO DI BREVETTI (O ALTRI TITOLI DI PROPRIETÀ
INTELLETTUALE (AD ESEMPIO, MARCHI)**

Illustrate le spese relative all'analisi del contesto brevettuale e all'ottenimento di brevetti (o altri titoli di proprietà intellettuale previste, nella tabella seguente:

Spesa	Descrizione	Periodo previsto per la prestazione

Indicare nella seguente tabella l'elenco delle spese sostenute come indicate nella tabella soprastante, l'importo previsto NETTO

Spese	Prezzo totale NETTO
Totale	

COSTI DI VALIDAZIONE ERGONOMICA, COLLAUDO, OMOLOGAZIONE E CERTIFICAZIONE DEL PRODOTTO/SERVIZIO

Illustrate le spese relative all'analisi del contesto brevettuale e all'ottenimento di brevetti (o altri titoli di proprietà intellettuale) previste, nella tabella seguente:

Spesa	Descrizione	Periodo previsto per la prestazione

Indicare nella seguente tabella l'elenco delle spese sostenute come indicate nella tabella soprastante, l'importo previsto NETTO

Spese	Prezzo totale NETTO
Totale	

INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA RIDUZIONE DI EMISSIONI INQUINANTI SUI PROPRI IMPIANTI, PER IL RECUPERO DEGLI STABILI DISMESSI E PER LA VALORIZZAZIONE DEI CENTRI STORICI, DELL'AMBIENTE E DEL PAESAGGIO e DEL PATRIMONIO CULTURALE LOCALE

Illustrate le spese relative agli interventi di manutenzione previste, nella tabella seguente:

Spesa	Descrizione

Indicare nella seguente tabella l'elenco delle spese sostenute come indicate nella tabella soprastante l'importo previsto NETTO

Spese	Prezzo totale NETTO

Totale	

Sono escluse dalla spese ammissibili le spese di interventi di manutenzione straordinaria su locali di proprietà comunale e/o pubblica dati in locazione/comodato/concessione ad imprese/associazioni/privati

RIEPILOGO

Indicare nella tabella seguente il riepilogo delle spese indicate ed indicare l'eventuale contributo/agevolazione o altro beneficio economico che verrà erogato da altri soggetti per la spesa indicata

Luogo e Data _____

Firma _____

CONTRATTO DI MANDATO

tra

_____ nato a _____ il _____, residente in _____ alla via
_____ numero _____, codice fiscale _____, legale rappresentante pro tempore/
titolare della _____

E

_____ nato a _____ il _____, residente in _____ alla via _____
numero _____, codice fiscale _____, legale rappresentante/titolare della_____.

I quali assumono la qualità di mandanti e
conferiscono mandato a

_____ nato a _____ il _____, residente in _____ alla via
_____ numero _____, codice fiscale _____, legale rappresentante pro tempore/
titolare della _____;

il quale, accettando nell'interesse proprio e dei mandanti, si obbliga a compiere nei confronti dei
mandatari il seguente atto:

- presentazione della domanda di partecipazione al bando _____ e contestuale
assunzione di tutte le responsabilità di qualsivoglia natura derivanti dalla presentazione della
stessa, impegnandosi al contempo a dar corso al procedimento di costituzione della seguente
forma di collaborazione _____ (indicare forma di collaborazione
scelta) che sarà posta in essere entro il giorno _____ dalle parti firmatarie del presente
contratto;

A tal fine le parti suindicate si intende disciplinare il nascente rapporto secondo le sottoesposte
disposizioni:

1. Poderi del mandatario

Il mandatario è il solo autorizzato a provvedere all'espletamento dell'incarico affidatogli. Egli a
tal fine pone in essere tutti gli atti a ciò necessari ed è il solo soggetto ad interfacciarsi con il
Comune di Ledro per eventuali necessità istruttorie;

2. Termine

Il conferito mandato presenta termine risolutivo finale e pertanto cessa di avere efficacia al
momento della perfezionamento formale della collaborazione tra imprese prescelta;

3. Recesso delle parti

In qualunque momento, fino al perfezionamento dell'iter formale istitutivo della collaborazione
tra imprese, ciascuna delle parti può recedere dal presente contratto, previo invio all'altra di

lettera raccomandata a.r. o comunicazione a mezzo pec e contestuale informazione al Comune di Ledro gestore dell'iter istruttorio;

4. Responsabilità

Il mandatario è il solo responsabile delle eventuali obbligazioni assunte nei confronti della pubblica amministrazione al momento della presentazione della domanda di contributo;

5. Rinvio a norme di legge

Per quanto non previsto dal presente contratto sono applicabili le disposizioni disciplinanti il contratto di mandato con particolare riferimento alle disposizioni previste in materia dal Codice civile vigente.

Letto, confermato e sottoscritto tra le parti

Luogo e Data _____

Firma _____

Firma _____

Firma _____

Firma _____

Firma _____