

TEMA 1

- 1) Il candidato illustri l'affidamento degli incarichi tecnici, valutando anche limiti e criticità nel caso di affidamenti a professionisti esterni e ragionando sulla possibilità di suddividere le prestazioni in relazione alla tipologia ed entità dell'opera pubblica da realizzare.
- 2) L'attività di vigilanza in materia edilizia. Descriva il candidato il procedimento volto ad accertare la realizzazione di opere abusive e, di seguito, quali provvedimenti adottare in funzione delle diverse casistiche riscontrate ed in quale modo la presenza o meno della conformità urbanistica influisce sul procedimento amministrativo.



The image shows four distinct handwritten signatures in black ink, arranged vertically. The top signature is a cursive 'Gaw'. The second signature is 'Filio L.'. The third signature is a stylized 'B' followed by a horizontal line. The bottom signature is 'Lupatoli'.

TEMA 2

- 1) Il candidato illustri le fasi necessarie per procedere all'affidamento di un appalto di servizi, descrivendo i principali atti amministrativi che è necessario redigere (e sinteticamente il loro contenuto), le possibili casistiche e criticità, i mezzi elettronici di comunicazione che è necessario utilizzare e quant'altro necessario per pervenire alla stipula del contratto.
- 2) L'istituto della deroga urbanistica. Il candidato illustri la portata dell'istituto e le sue possibilità applicative.



Four handwritten signatures in black ink, arranged vertically. The signatures are stylized and cursive, typical of legal or official documents. The first signature is the most legible, appearing to start with a large 'G'. The second and third signatures are more fluid and less distinct. The fourth signature is also cursive and appears to end with a long horizontal stroke.

TEMA 3

- 1) L'esecuzione di un lavoro pubblico. Il candidato descriva le varie figure responsabili coinvolte, le procedure e gli atti amministrativi previsti per l'esecuzione e la conclusione di un lavoro pubblico, nonché la documentazione economica-contabile necessaria per la sua gestione.
- 2) Il candidato illustri i titoli abilitativi previsti nell'Ordinamento Urbanistico Provinciale individuandone le casistiche, i principali contenuti, l'ambito di applicazione, soffermandosi, poi, sulle diverse forme di controllo nella fase istruttoria.



The image shows four handwritten signatures in black ink, arranged vertically. The signatures are stylized and cursive. The top signature appears to be 'G. G. G.', the second is 'P. G. G.', the third is 'P. G. G.', and the bottom one is 'P. G. G.'.