



COMUNE DI LEDRO

Provincia di Trento

SETTORE SEGRETERIA E AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE

n. 515 di data 27/10/2023

OGGETTO: Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato nella figura professionale di assistente amministrativo, categoria C, livello base. Approvazione graduatoria finale di merito.

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che:

- con determinazione n. 345 di data 18/07/2023 è stato indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato nella figura professionale di assistente amministrativo, categoria C, livello base;
- l'avviso di concorso protocollo c_m313-18/07/2023-0012556/P è stato pubblicato all'albo pretorio informatico, sul sito istituzionale del Comune in apposita sezione dell'Amministrazione trasparente/bandi di concorso/concorsi in fase di svolgimento e trasmesso a tutti i comuni della Provincia di Trento, a tutte le Comunità di Valle della Provincia di Trento, all'Agenzia del lavoro di Trento e di Riva del Garda – Centro per l'impiego;
- con determinazione n. 482 di data 10/10/2023 sono stati ammessi al concorso pubblico n. 40 candidati;
- con determinazione n. 483 di data 10/10/2023 è stata nominata la commissione giudicatrice del concorso;

Rilevato che la commissione giudicatrice di cui sopra ha concluso i propri lavori in data 26/10/2023, rimettendo tutti gli atti all'amministrazione comunale per gli adempimenti di competenza;

Visti i verbali n. 1 di data 11/10/2023, n. 2 di data 19/10/2023, n. 3 di data 20/10/2023 e n. 4 di data 26/10/2023 del concorso pubblico in oggetto depositati in atti e ritenuto che la Commissione giudicatrice abbia svolto il proprio lavoro in modo corretto ed imparziale, nel pieno rispetto delle normative vigenti;

Richiamate le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 4 del 22.02.2023 avente ad oggetto "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2023-2025, del bilancio di previsione finanziario 2023-2025 ed allegati e del prospetto indicante i proventi da uso civico e la loro destinazione (art. 4 comma 6 LP 6/2005)";
- della Giunta Comunale n. 6 del 23.02.2023 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025";
- della Giunta Comunale n. 12 del 30.03.2023 avente ad oggetto "Adozione "Piano integrato di attività e di organizzazione" (PIAO) 2023-2025";

Visto il Regolamento comunale per le procedure di assunzione del personale dipendente;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto e rilevata l'assenza di conflitti di interesse relativamente all'oggetto della presente determinazione in capo al responsabile del

procedimento nonché in capo al Segretario generale firmatario;

Visto il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige e lo Statuto comunale;

DETERMINA

1. Di approvare la seguente graduatoria finale di merito del concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato nella figura professionale di assistente amministrativo, categoria C, livello base:

COGNOME NOME	Punteggio complessivo	Posizione
OLIANA DANIEL	47,4/60	1^
BONISOLLI FEDERICA	46,5/60	2^
BENINI VALENTINA	45,4/60	3^
BOCCHINI CATERINA	43,2/60	4^
TASCA FRANCESCA	42,9/60	5^
BONALDA LORENZO	42,2/60	6^

2. Di dare atto che il presente provvedimento, non comportando impegni di spesa è immediatamente esecutivo.
3. Di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23, che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 o, in alternativa, ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.
- 4.

Il Segretario generale
dottorssa Lorena Giovanelli
documento firmato digitalmente

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e disponibile presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Il responsabile del procedimento: Danny Dusatti