

Stampa Intero Modello in data : 25/7/2023

Tipo Rilevazione : CONSUNTIVAZIONE SPESE	Anno : 2021
Tipo Istituzione : COMUNI	Contratto : PROV. AUTONOMA DI TRENTO
Istituzione : 10889 - COMUNE DI LEDRO	
Organo di Controllo di Primo Livello : RTS TRENTO	

	T1	T1a	T1b	T1c	T1c bis	T1d	T1e	T1f	T1g	T1s d	T2	T2a	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	S1	S1A	SICI	Tab. Ric.
Tenute	X										X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		X	X		X
Dichiarate	X										X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		X	X		X
Inviare	X										X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		X	X		X
Risultano inviati i dati dell'appendice SI1A Convenzioni																													

Il Modello inviato risulta certificato in data : 25/07/2023

Il Modello inviato è stato certificato la prima volta in data : 07/09/2022

Riepilogo Anomalie

	NSIS	SQ1	SQ2	SQ3	SQ4	SQ5	SQ6	SQ7	SQ8	SQ9	SQ10
Stato	-	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO

	IN1	IN2	IN3	IN4	IN5	IN6	IN7	IN8	IN9	IN10	IN11	IN12	IN13	IN14	IN15	IN16	IN17
Stato	NO	NO	NO	NO	GA	NO	GA	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO

Qualora presenti, il dettaglio delle anomalie e delle giustificazioni addotte dall'amministrazione alle incongruenze è riportato nel "PDF delle anomalie" che dovrà? essere presentato all'Organo di controllo contestualmente al presente modello del Conto annuale

- "Giustificazione presente" se lo stato ha valore GP;
- "Accettata con riserva" se lo stato ha valore GR;
- "Accettata" se lo stato ha valore GA;
- "Non applicabile per il contratto corrente" se lo stato ha valore "-";

Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 25/07/2023 01:22:57. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Personale a tempo indeterminato al 31.12 (Tab. 1)			Numero Mensilità / 12 (Tab. 12)			Spese per retribuzioni lorde (Tab. 12+13)			di cui arretrati anni precedenti (Tab. 12+13)		
	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	1	1	1	1	1	1	77.017	76.709	81.207	0	0	0
CATEGORIA D	2	2	1	2	2	2	92.969	95.808	100.789	0	0	0
CATEGORIA C	32	31	29	29,68	30,76	30,41	901.838	956.617	922.716	0	0	0
CATEGORIA B	10	9	10	10,26	9,41	9,09	281.231	253.010	249.492	0	0	0
CATEGORIA A	4	4	4	4,34	3,78	3,78	100.815	87.195	87.436	0	0	0
Totale	49	47	45	47,28	46,96	46,28	1.453.870	1.469.339	1.441.640	0	0	0
				Tabella 14			683.088	753.685	788.919			
				Totale costo annuo del lavoro(Tab.12+13+14)			2.136.958	2.223.024	2.230.559			

Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Spese medie pro-capite annue in euro dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 25/07/2023 01:22:57. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Mensilità/12			Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13)			Spese medie per competenze fisse escluso arretrati a.p. (Tab.12)			Spese medie per competenze accessorie escluso arretrati a.p. (Tab.13)			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13		
	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	1	1	1	77.017	76.709	81.207	52.455	52.483	52.742	24.562	24.226	28.465	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA D	2	2	2	46.485	47.904	50.395	32.413	32.429	32.599	14.072	15.476	17.796	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA C	29,68	30,76	30,41	30.383	31.096	30.339	27.700	27.753	26.616	2.683	3.343	3.723	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA B	10,26	9,41	9,09	27.415	26.873	27.462	24.826	24.000	24.281	2.589	2.873	3.181	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA A	4,34	3,78	3,78	23.238	23.083	23.147	22.296	21.101	21.826	942	1.982	1.321	0	0	0	0	0	0
Totale per Istituzione	47,28	46,96	46,28	30.751	31.285	31.152	27.303	27.185	26.589	3.447	4.100	4.563	0	0	0	0	0	0

1. Le Spese medie annue per ciascuna Categoria sono calcolate dividendo il totale delle spese delle qualifiche appartenenti alla categoria per le unità di riferimento (mensilità della tabella 12 / 12) della stessa categoria.

2. Le Spese medie annue per Istituzione sono calcolate come la somma su tutte le categorie del prodotto di ciascun valore medio * mensilità/12 divisa per il totale delle mensilità/12 sommate su tutte le categorie dell'Istituzione.

n.c: non calcolabile per mancanza di mensilità attribuite alla categoria

Giorni medi assenza - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 25/07/2023 01:22:57. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE				GIORNI ASSENZA MEDI ANNUI						
Presenti di riferimento				Ferie				Altre assenze (meno formazione)		
	2019	2020	2021	2019	2020	2021		2019	2020	2021
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	1	1	1	23	19	34		4	2	0
CATEGORIA D	2	2	1	24,5	30,5	83		1,5	0	4
CATEGORIA C	31	29	28	27,23	35,34	31,68		14,16	15,38	3,32
CATEGORIA B	10	9	10	31,9	35,33	34,9		1,1	24,56	11,3
CATEGORIA A	4	4	4	44,75	43,25	29		1,25	76,25	7,75
Totale personale a t. indeterminato al 31.12 (Tab. 1) o Valore Medio (1)	48	45	44	29,46	35,47	33,39		9,63	21,64	5,48

(1) Presenti di riferimento per determinare i gg di assenza: personale presente al 31.12 di tabella 1 - personale comandato/distaccato fuori ruolo, in esonero e in convenzione dell'amministrazione di tabella 3 + personale comandato/distaccato fuori ruolo esterno e in convenzione esterna di tabella 3

n.c: non calcolabile per mancanza di presenti di riferimento

Personale Flessibile (Tab. 2A, Tab.2 e SI1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 25/07/2023 01:22:57. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

Personale Flessibile (Tab. 2A) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Personale a tempo determinato n. dipendenti T2A	2019	2020	2021	
Personale con contratti di collaborazione coordinata e continuativa	0	0	0	
CD - CATEGORIA D	1	1	1	
CC - CATEGORIA C	1	2	3	
CA - CATEGORIA A	3	3	3	
TOTALE	5	6	7	

Personale Flessibile (Tab. 2 e SI1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

PERSONALE (Tab.2 e SI1)				Costo del lavoro (in euro)(Tab.14)				Spese/costi medi pro-capite(in euro)			
Unità/n.contratti	2019	2020	2021		2019	2020	2021	valori annui lordi	2019	2020	2021
Personale a tempo determinato	2,82	4,91	3,67	Retribuzioni, codice P015	67.520	115.182	89.958	valore medio	23.943	23.459	24.512
L.S.U./L.P.U.	0	0	0	Retribuzioni, codice P065	0	0	0	valore medio	-	-	-
Lavoratori Interinali	0	0	0	Retribuzioni, codice L105+P062	0	0	0	valore medio	-	-	-
Con Contratti formazione lavoro	0	0	0	Retribuzioni, codice P016	0	0	0	valore medio	-	-	-
N. contratti co.co.co (SI1)	0	0	0	Oneri per co.co.co. (codice L108)	0	0	0	valore medio riferito ai contratti di cococo attivi nell'anno	-	-	-
N. incarichi di studio/ricerca e di consulenza (SI1)	1	1	1	Oneri per incarichi di studio/ricerca e di consulenza (codice L109)	3.050	3.050	5.608	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	3.050	3.050	5.608
N. contratti per prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge (SI1)	1	1	1	Oneri per contratti resa servizi o adempimenti obbligatori per legge (codice L115)	4.612	3.580	3.897	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	4.612	3.580	3.897

Valore medio pro-capite della spesa non calcolabile se il personale di riferimento/contratti è uguale a zero

Contrattazione Integrativa - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 25/07/2023 01:22:57. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

Macrocategoria	Fondo	Risorse per il finanziamento del fondo (voci di entrata)			Utilizzo del fondo (voci di uscita)		
		2019	2020	2021	2019	2020	2021

Tabella di Riconciliazione

Voci di Spesa/Costo	Importo Sico	Importo Siope	Importo Bilancio	Nota
Totale T12	1230457	1487916	0	
Totale T13	211183			
Assegno T14	13894			
TOTALE PARZIALE	1455534	0	0	
L010 - GESTIONE MENSE	0	0	0	
L011 - EROGAZIONE BUONI PASTO	17034	15166	0	
L020 - FORMAZIONE DEL PERSONALE	4331	4431	0	
L108 - CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA	0	0	0	
L109 - INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	5608	0	0	
P015 - RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	89958	91777	0	
P035 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	47083	48127	0	
P055 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	421522	405602	0	
P061 - IRAP	132412	134700	0	

Voci di Spesa/Costo	Importo Sico	Importo Siope	Importo Bilancio	Nota
P062 - ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0	7169	0	trattasi di importi erogati a cooperativa sociale, non erogati a dipendenti assunti direttamente dall'Ente
P065 - COMPENSI PER PERSONALE LSU/LPU	0	279590	0	trattasi di importi erogati a cooperativa sociale, non erogati a dipendenti assunti direttamente dall'Ente
SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	2183	2183	0	
TOTALE GENERALE	2175665	2476661	0	
RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (a riduzione) (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	63254	47268	0	
TOTALE GENERALE AL NETTO DEI RIMBORSI	2112411	2429393	0	

Commenti Organi Di Controllo

Data sottoscrizione del modello da parte del presidente dell'Organo di Controllo interno:

19/09/2022

Commento:

Visualizzazione del Limite 2016

Il sistema controlla che il totale delle risorse della T15, detratte le voci non soggette alla verifica al limite 2016 indicate nella voce LEG398, sia inferiore al limite 2016 indicato nella voce LEG428, con tolleranza di 1000 €.

Deve essere inviata la tabella SICI e/o la T15

Firma del Responsabile del procedimento amministrativo di cui alla L. n. 241/90

Si attesta la conformità? dei dati con le scritture amministrativo contabili e, ove previsto, con quanto dichiarato nelle specifiche informazioni sulla Contrattazione integrativa ex art. 40-bis del d.lgs.165/2001 (tabelle 15 e schede SICI).
Si prende atto delle eventuali incongruenze segnalate dal sistema SICO e delle giustificazioni addotte dall'amministrazione.

Firma del Presidente del collegio dei revisori

Scheda Informativa 1

Informazioni Istituzione

Partita IVA : 02147150227

Codice Fiscale : 02147150227

Telefono : 0464-592740

Email : comune@pec.comune.ledro.tn.it

Via : Via Vittoria

Numero Civico : 5

C.A.P. : 38067

Città? : LEDRO

Provincia : TN

Codice Catastale : M313

Popolazione residente : 5262

Superficie(Kmq) : 156.4

Indirizzo pagina web dell'ente : www.comune.ledro.tn.it

Responsabile del Procedimento Amministrativo di cui alla legge 7/8/90, N.241 Capo II

(in assenza di tale indicazione sarà? considerato responsabile il direttore generale)

Cognome	Nome	Telefono	EMail
MILESI	CLAUDIA	0464-592742	claudia.milesi@comune.ledro.tn.it

Referente Da Contattare

Cognome	Nome	Telefono	E-Mail
LORENZINI	FEDERICA	0464-592744	federica.lorenzini@comune.ledro.tn.it

Riepilogo Domande Presenti Nella Circolare

I modelli debbono essere sottoscritti dai revisori dei conti

Domande presenti in circolare:

INDICARE IL NUMERO DI UNITÀ DI PERSONALE UTILIZZATO A QUALSIASI TITOLO (COMANDO O ALTRO) NELLE ATTIVITÀ ESTERNALIZZATE CON ESCLUSIONE DELLE UNITÀ EFFETTIVAMENTE CESSATE A SEGUITO DI ESTERNALIZZAZIONI.	2
INDICARE IL NUMERO DEI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA.	
INDICARE IL NUMERO DEGLI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALE, DI STUDIO, RICERCA E CONSULENZA.	1
INDICARE IL NUMERO DI CONTRATTI PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI CONSISTENTI NELLA RESA DI SERVIZI O ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE.	1
INDICARE IL TOTALE DELLE SOMME TRATTENUTE AI DIPENDENTI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE PER LE ASSENZE PER MALATTIA IN APPLICAZIONE DELL'ART. 71 DEL D.L. N. 112 DEL 25/06/2008 CONVERTITO IN L. 133/2008.	777
QUANTI SONO I DIPENDENTI AL 31.12 IN ASPETTATIVA PER DOTTORATO DI RICERCA CON RETRIBUZIONE A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 2 DELLA LEGGE 476/1984 E S.M.?	
QUANTE PERSONE SONO STATE IMPIEGATE NELL'ANNO (TEMPO DETER., CO.CO.CO., INCARICHI O ALTRI TIPI DI LAV. FLESSIBILE) IL CUI COSTO È TOTALMENTE SOSTENUTO CON FINANZIAMENTI ESTERNI DELL'U.E. O DI PRIVATI?	
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI PER LEGGE N. 104/92.	5
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI AI SENSI DELL'ART. 42, C.5 D.LGS.151/2001 E S.M.	
UNITÀ DI PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
UNITÀ DI PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
UNITÀ DI PERS. EST. ALL'ISTITUZIONE, IN POSIZIONE DI COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO, ESPERTI, CONSULENTI O CO.CO.CO ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
SPESA COMPLESSIVAMENTE SOSTENUTA PER IL PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATO AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
SPESA COMPLESSIVAMENTE SOSTENUTA PER IL PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATO AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
SPESA PER IL PERSONALE ESTERNO ALL'ISTITUZ.,IN POSIZ. DI COMANDO/DISTACCO/FUORI RUOLO/ESPERTI/CONSULENTI/CO.CO.CO. ASSEGNATI AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
IMPORTO DEL LIMITE DI CUI ALL'ART .1, COMMA 557-QUATER O ART. 1, COMMA 562 DELLA LEGGE N. 296/2006 O DI ANALOGHE DISPOSIZIONI DELLE REGIONI E PROVINCE AUTONOME	

Componenti Collegio dei Revisori (o Organo Equivalente)

Cognome

Nome

**E-Mail (sostituisce l'ENTE
RAPPRESENTATO delle rilevazioni
precedenti)**

CALLEGARI

ILARIA

adelcadata@pec.it

**Note e chiarimenti alla
rilevazione:**

Scheda Informativa 1A

L'Ente fa parte di una "Unione di Comuni", ai sensi dell'art. 32 del d.lgs 267/2000 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
Nel caso in cui siano stati esternalizzati dei servizi, l'Ente ha adempiuto a quanto previsto dall'articolo 6-bis del d.lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 4 c. 2 del d.lgs. 75/2017?	SI
E' stato adottato il piano triennale dei fabbisogni di personale previsto dall'art.6, co 2, dlgs 165/2001 modificato dall'art.4 dlgs 75/2017 o analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
E' stato adottato il piano annuale delle assunzioni previsto o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
Al 31.12 le funzioni di Direttore Generale erano svolte da:	
- Soggetto appositamente incaricato;	
- Segretario comunale (art. 108 comma 4 d.lgs. 267/2000)	
L'ente ha attive al 31/12 convenzioni con altri enti ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
E' stato istituito un ufficio / servizio disciplinare?	NO
Numero di unità di personale assunte come stagionali a progetto	
Numero di persone in ingresso o uscita con mobilità fra pubblico e privato ex art. 23 bis comma 7 d.lgs.165/2001 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome	
L'Ente ha provveduto a reinternalizzare funzioni o servizi?	NO
In caso di risposta affermativa si passa alla sottodomanda:	
Ha riassorbito il personale già dipendente di amministrazioni pubbliche secondo quanto previsto dall'art. 19 c. 8 del dlgs. n. 175/2016 e dell'art. 1 c. 872 della L. 205/2017?	
L'Ente ha proceduto alla revisione annuale delle partecipazioni societarie TUSP n. 175/2016?	SI
Numero di dirigenti della polizia locale	0
Numero appartenenti alla polizia locale di categoria D	0
Numero appartenenti alla polizia locale di categoria C	0
L'Ente gestisce funzioni fondamentali in forma associata ai sensi dell'art.14, comma 28, L.122/2010 e s.m. oggetto della sentenza additiva della Corte Costituzionale n. 33/2019?	SI
Quante funzioni con convenzioni?	2
Quante funzioni con Unione di Comuni?	
L'ente fa parte di una segreteria convenzionata attiva al 31.12? (In caso di risposta affermativa si passa alle sottodomande 32 e 33)	NO
% di convenzione stabilita	

L'ente è titolare (Capofila) della segreteria convenzionata al 31.12? (In caso di risposta negativa alla domanda 33 si passa alla domanda 34)	
Ente capofila della segreteria convenzionata al 31.12	
Quanti ex LSU/LPU/ASU sono stati stabilizzati (a tempo indeterminato) nell'anno di rilevazione?	
Quanti ex LSU/LPU/ASU sono stati contrattualizzati a tempo determinato nell'anno di rilevazione?	
Quanti ex LSU/LPU/ASU, già contrattualizzati a tempo determinato, hanno avuto proroga nell'anno di rilevazione?	
L'ente ha rispettato l'equilibrio Pluriennale di bilancio?	SI
E' stato rispettato l'art. 1 c. 557 e il comma 557-quater, l.f. per l'anno 2007 e o analoga disposizione delle Regioni e Province Autonome?	SI
Con l'entrata in vigore dell'art. 33 del d.l. 34/2019 in materia di assunzioni (e del d.m. attuativo 17.3.2020),sono aumentate le capacità assunzionali dei Comuni rispetto alla previgente normativa?	SI
Quanti LSU/LPU sono stati stabilizzati in soprannumero in deroga alla dotazione organica e al piano del fabbisogno di personale, ai sensi dell'art. 1 c. 495 della L. 160/2019?	
L'Amministrazione ha individuato un responsabile della formazione del personale dipendente?	No
E' stato predisposto un piano di formazione?	S?, annuale per l'anno di rilevazione
67) N. dipendenti che nell'anno di rilevazione hanno partecipato a corsi di formazione	
AREA TEMATICA	
Finanza,contabilita' e tributi	7
Trasparenza e anticorruzione	51
Sicurezza	9
Innovazione digitale	1
Patrimonio ,investimenti, finanziamenti	3
Appalti e contratti	3
Personale	1
Politiche sociali ed educative	7
Attività economiche produttive	2
Soft skills (comunicazione, project management, informatica, lingue straniere,...)	2

79) I corsi di formazione ai quali hanno partecipato dipendenti nell'anno di rilevazione sono stati erogati da :	
AREA TEMATICA	
Docenti interni all'Amministrazione	
Soggetti privati	
Università	
SNA	
FormezPA	
IFEL-Fondazione ANCI	
Altri soggetti pubblici(regione,provincia,città metropolitana,ASL,...)	
Ordini professionali	
Altro	
90) Gli interventi formativi sono stati prevalentemente determinati sulla base di :	
Indicazioni formulate dai responsabili di settore	SI
Un'analisi dei bisogni dell'organizzazione	SI
Un'analisi formalizzata delle competenze del personale	SI
Richieste dei dipendenti di volta in volta valutata	SI
Altro	NO

Scheda Informativa 1A Convenzioni

Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	10881
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	
Altro	
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	

Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	
Altro	
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	

Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	
Altro	
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	
Altro	
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	

In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	
Altro	

T1 Personale a Tempo Indeterminato

Qualifica	Tempo Pieno		Part Time Inf. 50%		Part Time Sup. 50%		Totale Dipendenti al 31/12	
	U	D	U	D	U	D	U	D
SEGRETARI II CLASSE	0	1	0	0	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	1	0	0	0	0	0	1	0
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	3	3	0	0	0	1	3	4
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	9	10	0	1	0	2	9	13
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	1	2	0	0	0	0	1	2
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	7	0	0	0	0	0	7	0
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	1	2	0	0	1	0	2	2
TOTALE :	22	18	0	1	1	3	23	22

T2 Personale con Contratto o Modalità? di Lavoro Flessibile

Categoria	A Tempo Determinato		Formazione Lavoro		Contratti di somministrazione (ex Interinale)		L.S.U./L.P.U.		Telelavoro/Smart working - Personale indicato in T1		Personale soggetto a Turnazione - Personale indicato in T1		Personale soggetto a Reperibilità? - Personale indicato in T1	
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
DIRETTIVI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
CATEGORIA D	0	0,37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA C	0,92	0,17	0	0	0	0	0	0	3	10	0	0	0	0
CATEGORIA B	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	0
CATEGORIA A	0	2,21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE :	0,92	2,75	0	0	0	0	0	0	3	11	0	0	7	0

T2A Personale con Rapporto di Lavoro Flessibile

Anzianità? di servizio maturata al 31/12, anche in modo non continuativo, nell'attuale o in altre amministrazioni	Fino a 1 anno		Da 1 a 2 anni		Da 2 a 3 anni		Oltre i 3 anni	
	U	D	U	D	U	D	U	D
Personale con contratti di collaborazione coordinata e continuativa	-	-	-	-	-	-	-	-
Categoria	Tempo determinato							
CATEGORIA D	0	0	0	0	0	1	0	0
CATEGORIA C	1	2	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA A	0	1	0	1	0	0	0	1
TOTALE Tempo determinato:	1	3	0	1	0	1	0	1

T3 Personale Comandato/Distaccato e Fuori Ruolo

	Personale dell'Amministrazione								Personale Esterno					
	Comandati / Distaccati		Fuori Ruolo		Convenzioni		Personale in aspettativa		Comandati / Distaccati		Fuori Ruolo		Convenzioni	
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE :	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

T4 Passaggi di Ruolo/Posizione Economica/Profilo

Qualifica di partenza	Qualifica di arrivo	Numero di passaggi
SEGRETARI COMUNALI III CLASSE PIU' 3.000 AB.	SEGRETARI II CLASSE	1

T5 Personale Cessato

Qualifica	COLLOCAMENT O A RIPOSO PER LIMITI DI ETA'		DIMISSIONI (CON DIRITTO A PENSIONE)		PASSAGGI PER ESTERNALIZZA ZIONI		PASSAGGI AD ALTRE AMMINISTRAZI ONI - STESSO COMPARTO		PASSAGGI AD ALTRE AMMINISTRAZI ONI - ALTRO COMPARTO		RISOLUZIONE RAPPORTO LAVORO		LICENZIAMENTI DISPOSTI DALL'ENTE		VINCITORI ALTRO CONCORSO PUBBLICO		ALTRE CAUSE		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	-	-	1	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	3	-	-	5
TOTALE	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	3	0	0	9

T6 Personale Assunto

Qualifica	NOMINA DA CONCORSO		ALTRE CAUSE		STABILIZZATO DA LSU		ASSUNZIONE PER CHIAMATA DIRETTA (L.68/99 Cat. Protette)		ASSUNZIONE PER CHIAMATA NUMERICA (L.68/99 Cat. Protette)		PASSAGGI DA ALTRA AMMINISTRAZIONE - STESSO COMPARTO		PASSAGGI DA ALTRA AMMINISTRAZIONE - ALTRO COMPARTO		PERSONALE STABILIZZATO EX ART. 35, C. 3-BIS, DLGS 165/01		PERSONALE STABILIZZATO EX ART.20 D.LGS. 75/2017		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	2	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Totale	3	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7

T7 Dipendenti per Anzianità di Servizio

Fasce dipendenti per anzianità di servizio da - a :	0-5		6-10		11-15		16-20		21-25		26-30		31-35		36-40		41-43		44 e oltre		Totale Pers.
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARI II CLASSE	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	2	1	-	-	0	1	-	-	-	-	0	1	1	1	-	-	-	-	-	-	7
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	5	5	0	1	0	2	3	4	1	0	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	22
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	0	1	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	1	0	1	0	-	-	1	0	1	0	2	0	1	0	-	-	-	-	-	-	7
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	0	2	-	-	-	-	2	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
TOTALE :	9	9	1	1	1	3	6	4	2	0	2	1	2	3	0	1	0	0	0	0	45

T8 Dipendenti per Età

Fasce dipendenti per età da - a:	0-19		20-24		25-29		30-34		35-39		40-44		45-49		50-54		55-59		60-64		65-67		68-99		Tot. Pers.
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARI II CLASSE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	-	-	-	-	-	-	2	0	-	-	0	1	0	1	-	-	1	2	-	-	-	-	-	-	7
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	-	-	-	-	2	1	0	1	1	3	2	5	2	1	2	1	0	1	-	-	-	-	-	-	22
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	0	1	0	1	-	-	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	0	2	0	-	-	3	0	-	-	-	-	-	-	7
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	0	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	4
TOTALE :	0	0	0	0	2	1	2	1	3	3	4	6	4	3	3	3	4	5	1	0	0	0	0	0	45

T9 Dipendenti per Titolo di Studio

Qualifica	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		LICENZA MEDIA SUPERIORE		LAUREA BREVE		LAUREA		SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA / DOTTORATO DI RICERCA		ALTRI TITOLI POST LAUREA		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARI II CLASSE	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	-	-	2	3	-	-	1	1	-	-	-	-	7
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	-	-	5	9	0	2	4	2	-	-	-	-	22
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	1	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	5	0	2	0	-	-	-	-	-	-	-	-	7
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	2	0	0	2	-	-	-	-	-	-	-	-	4
Totale	8	2	9	14	0	2	6	4	-	-	-	-	45

T11 Giorni di Assenza

Qualifica	FERIE			ALTRI PERMESSI ED ASSENZE RETRIBUITE			SCIOPERO		ALTRE ASSENZE NON RETRIBUITE		FORMAZIONE		Totale
	U	D		U	D		U	D	U	D	U	D	
SEGRETARI II CLASSE	0	34		-	-		-	-	-	-	-	-	40
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	83	0		3	0		-	-	-	-	-	-	88
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	137	150		1	2		-	-	-	-	2	1	337
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	180	420		14	16		-	-	-	-	4	4	725
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	0	59		0	1		0	3	-	-	-	-	80
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	290	0		8	0		11	0	42	0	12	0	430
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	56	60		6	3		1	1	-	-	-	-	205
Totale	746	723		32	22		12	4	42	0	18	5	1.905

T12 Oneri per Competenze Stipendiali

Qualifica	MENSILITA'	STIPENDIO	I.I.S.	R.I.A./ PROGR. ECONOMICA DI ANZIANITA'	R.I.A.	PROGRESSION E PER CLASSI E SCATTI/FASCE RETRIBUTIVE	TREDICESIMA MENSILITA'	ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	RECUPERI PER RITARDI ASSENZE ECC.	Importo Totale
	Num. Mesi	Importo								
SEGRETARI II CLASSE	12	40.133	7.571	-	-	-	5.038	-	-	52.742
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	24	41.736	13.090	-	-	3.024	7.347	-	-	65.197
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	97,61	155.008	52.438	-	5.256	14.510	20.381	-	-	247.593
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	267,35	371.889	133.455	-	420	13.302	42.822	-	-	561.888
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	25,02	31.924	13.109	-	2.082	4.198	4.350	-	-	55.663
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	84	100.884	43.143	-	619	7.350	12.931	-	-	164.927
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	45,33	50.320	23.526	-	-	2.168	6.433	-	-	82.447
Totale	555,31	791.894	286.332	-	8.377	44.552	99.302	-	-	1.230.457

T13 Oneri per Indennita' e Compensi Accessori

Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I (Indennità)									
IND. DI VACANZA CONTRATTUALE	IND. DI VIGILANZA	PERSONALE SCOLASTICO	IND. AREA DIRETTIVA E POSIZIONI PARTICOLARI	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE	RETRIBUZIONE DI RISULTATO	RETRIBUZIONE AGGIUNTIVA PER SEDI CONVENZIONATE	ASSEGNO AD PERSONAM	INDENNITA' MENSILE	INDENNITÀ ART. 42, COMMA 5-TER, D.LGS. 151/2001
SEGRETARI II CLASSE									
829	0	0	0	11.387	9.996	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA D BASE									
966	0	0	0	29.538	5.088	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA									
3.850	33	0	20.223	14.728	3.200	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C BASE									
8.488	5.921	0	13.092	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA									
816	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA B BASE									
2.661	0	0	300	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA									
1.304	0	0	0	0	0	0	0	242	0
TOTALE									
18.914	5.954	0	33.615	55.653	18.284	0	0	242	0
Le qualifiche relative alle voci di spesa di tipo S e T sono a pagina seguente									

Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T (Accessorie e Straordinari)											
INDENNITA' DI AMMINISTRAZION E	INDENNITA' DI STAFF/COLLABOR AZIONE	COMPENSI ONERI RISCHI E DISAGI	COMPENSO AGGIUNTIVO AL SEGR. COMUNALE QUALE DIR. GENERALE	INDENNITA' PER SPECIFICHE RESPONSABILITA'	COMPENSI PRODUTTIVITA'	INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE	DIRITTI DI ROGITO E IND.SCAVALCO	COMPETENZE PERSONALE COMANDATO/DIST ACCATO PRESSO L'AMM.NE	ARRETRATI ANNI PRECEDENTI	ALTRE SPESE ACCESSORIE ED INDENNITA' VARIE	STRAORDINARIO
SEGRETARI II CLASSE											
0	0	0	0	0	0	0	6.253	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA											
0	0	169	0	0	10.005	4.035	0	0	0	0	474
POSIZIONE ECONOMICA C BASE											
0	0	628	0	0	23.868	4.141	0	0	0	0	380
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA											
0	0	669	0	0	1.098	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA B BASE											
0	0	16.758	0	0	6.402	0	0	0	0	0	198
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA											
0	0	726	0	0	2.094	0	0	0	0	623	0
TOTALE											
0	0	18.950	0	0	43.467	8.176	6.253	0	0	623	1.052
La tabella relativa ai totali generali di tabella T13 si trova a pagina seguente											

Totale generale di Tabella T13				
Qualifica	Indennità	Accessorie	Straordinari	TOTALE
SEGRETARI II CLASSE	22.212	6.253	0	28.465
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	35.592	0	0	35.592
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	42.034	14.209	474	56.717
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	27.501	28.637	380	56.518
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	816	1.767	0	2.583
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	2.961	23.160	198	26.319
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	1.546	3.443	0	4.989
TOTALE				211.183

T14 Altri Oneri che Concorrono a formare il Costo del Lavoro

Il versamento della quota Irap avviene con la percentuale di 'Irap commerciale' - No

Voci di spesa :	Importo
ASSEGNI PER IL NUCLEO FAMILIARE	13.894
GESTIONE MENSE	0
EROGAZIONE BUONI PASTO	17.034
FORMAZIONE DEL PERSONALE	4.331
BENESSERE DEL PERSONALE	0
EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	0
SOMME CORRISPOSTE AD AGENZIA DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0
COPERTURE ASSICURATIVE	47.865
CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA	0
INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	5.608
CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE	3.897
ALTRE SPESE	8.353
RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	89.958
RETRIBUZIONI PERSONALE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO	0
INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	33
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	47.083
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	421.522
QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO	58.000
IRAP	132.412
ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0

Voci di spesa :	Importo
COMPENSI PER PERSONALE LSU/LPU	0
SOMME RIMBORSATE PER PERSONALE COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV.	0
ALTRE SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI	2.183
SOMME RICEVUTE DA U.E. E/O PRIVATI (-)	0
RIMBORSI RICEVUTI PER PERS. COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV. (-)	43.296
ALTRI RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI (-)	19.958
Totale	788.919
Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi effettuati	
Comune di Rovereto rimborso E. 2.183,47 per messa a disposizione personale (assistente programmatore)	
Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi ricevuti	
GESTEL S.R.L. PER PERSONALE IN COMANDO DAL 01/01/2021 AL 31/12/2021 AGENZIA DELLE ENTRATE PER PERSONALE IN COMANDO DAL 01/01/2021 AL 30/04/2021	