

## Richiesta di certificazioni anagrafiche storiche

(art. 35, comma 4, D.P.R. 30 maggio 1989 n° 223 – Circolare MI.A.C.E.L. n. 15 del 12.08.1992)

Al Servizio Demografico del comune di Ledro

Il/La sottoscritto/a   
nato/a a  il   
residente a  in via/piazza   
n. cellulare  e-mail/Pec

CHIEDE:

① IL CERTIFICATO STORICO DI RESIDENZA

② LO STATO DI FAMIGLIA STORICO ALLA DATA DEL

③ IL CERTIFICATO STORICO DI  ALLA DATA DEL

riferito al/la sottoscritto/a

riferito al signor/alla signora:

(cognome e nome)

nato/a a  il

Il certificato di cui alla presente richiesta è necessario per

(indicare le motivazioni per cui se ne richiede il rilascio)

Il certificato è richiesto:      in carta legale       in carta libera

**NB. Se inviata a mezzo posta o fax allegare fotocopia di un documento di identità del/della richiedente.**

Data

Il/La richiedente

\_\_\_\_\_

## COMPILAZIONE A CURA DEL PERSONALE DEL SERVIZIO DEMOGRAFICO

Attesto che, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, la presente è sottoscritta in mia presenza dall'interessato/a identificato/a mediante

La presente dichiarazione è stata sottoscritta dall'interessato/a ed inviata (tramite posta elettronica certificata PEC, e-mail, servizio postale, fax) unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del/la dichiarante.

Il/la dipendente/a addetto/a

Data,

### **Informativa sul trattamento dei dati personali** (artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679)

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Ledro (email: [comune@comune.ledro.tn.it](mailto:comune@comune.ledro.tn.it) sito web: <http://comune.ledro.tn.it>);
- Responsabile per la protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini (email: [servizioRPD@comunitrentini.it](mailto:servizioRPD@comunitrentini.it); sito web: <http://www.comunitrentini.it>);
- i dati vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: richiesta di certificazioni anagrafiche storiche;
- la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico ai sensi della normativa statale;
- i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- i dati possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso.  
I dati non sono oggetto di diffusione nè di trasferimento all'estero.
- i dati possono essere conosciuti dal responsabile o dagli incaricati del Servizio Demografico;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per la gestione del procedimento sopracitato. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che il Comune di Ledro possa adempiere a quanto richiesto in relazione alla tipologia di procedimento;
- i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;
- diritti dell'interessato sono:
  - richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
  - ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
  - richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
  - richiedere la portabilità dei dati;
  - aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
  - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
  - proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.