

RICHIESTA AUTORIZZAZIONI VARIE PER MANIFESTAZIONI

(da presentare almeno 15 giorni prima della manifestazione)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (_____), il _____
residente in _____ (_____) – C.A.P. _____ ,
indirizzo _____
codice fiscale _____
Telefono _____ Fax _____
e-mail/PEC _____

in qualità di

- titolare dell'omonima impresa individuale
 legale rappresentante della società _____
 presidente / altro _____ del Comitato _____
 Associazione _____
 Ente _____
 Partito _____

associazione che persegue finalità sociali senza carattere imprenditoriale associazione ONLUS

con sede a _____ (_____) – C.A.P. _____ ,
indirizzo _____
C.F./P.IVA _____

in occasione dei seguenti eventi

CHIEDE

- L'AUTORIZZAZIONE PER L'OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO**
N.B.: Per occupazione s'intende il periodo di utilizzo del suolo pubblico ivi compresi i tempi necessari al montaggio e smontaggio delle strutture/attrezzature utilizzate
- LA CONCESSIONE DELLA DEROGA - SOMMINISTRAZIONE**
 all'orario massimo di somministrazione temporanea (8.00/24.00)
 al divieto di somministrare bevande superalcoliche (con gradazione superiore ai 21° alcolici)
- IL PROVVEDIMENTO IN ORDINE ALLA CIRCOLAZIONE STRADALE**
- L'AUTORIZZAZIONE ALL'INQUINAMENTO ACUSTICO IN DEROGA AGLI ORARI PREVISTI DALL'ART. 6 COMMA 4 DEL REGOLAMENTO ACUSTICO COMUNALE**, per l'utilizzo di impianti elettroacustici di amplificazione e di diffusione sonora e/o di sorgenti sonore non amplificate

COME DI SEGUITO

			OCCUPAZIONE SUOLO	SOMMINISTRAZIONE	CIRCOLAZIONE STRADALE	INQUINAMENTO ACUSTICO	
MANIFESTAZIONE	LUOGO DI SVOLGIMENTO	DATA DI SVOLGIMENTO*	SPAZIO OCCUPATO (DATO OBBLIGATORIO)	ORARIO DI SOMMINISTRAZIONE	DEROGA AL DIVIETO DI SOMMINISTRARE BEVANDE SUPERALCOLICHE	TIPOLOGIA MODIFICA CIRCOLAZIONE STRADALE	AUTORIZZAZIONE ALL'INQUINAMENTO ACUSTICO IN DEROGA
	Ledro – Frazione di _____ _____ Via/Piazza _____ _____		Mq. _____ (ml ____ x ____) STRUTTURA _____ (GAZEBI,STAND,TENDONE,...)		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Via/Piazza _____ Orario _____ <input type="checkbox"/> divieto di transito <input type="checkbox"/> divieto di transito pedonale <input type="checkbox"/> divieto di sosta <input type="checkbox"/> altro _____	TIPO DI AMPLIFICAZIONE _____ Dalle ore ____ Alle ore ____ <input type="checkbox"/> senza ballo <input type="checkbox"/> con ballo**
	Ledro – Frazione di _____ _____ Via/Piazza _____ _____		Mq. _____ (ml ____ x ____) STRUTTURA _____ (GAZEBI,STAND,TENDONE,...)		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Via/Piazza _____ Orario _____ <input type="checkbox"/> divieto di transito <input type="checkbox"/> divieto di transito pedonale <input type="checkbox"/> divieto di sosta <input type="checkbox"/> altro _____	TIPO DI AMPLIFICAZIONE _____ Dalle ore ____ Alle ore ____ <input type="checkbox"/> senza ballo <input type="checkbox"/> con ballo**
	Ledro – Frazione di _____ _____ Via/Piazza _____ _____		Mq. _____ (ml ____ x ____) STRUTTURA _____ (GAZEBI,STAND,TENDONE,...)		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Via/Piazza _____ Orario _____ <input type="checkbox"/> divieto di transito <input type="checkbox"/> divieto di transito pedonale <input type="checkbox"/> divieto di sosta <input type="checkbox"/> altro _____	TIPO DI AMPLIFICAZIONE _____ Dalle ore ____ Alle ore ____ <input type="checkbox"/> senza ballo <input type="checkbox"/> con ballo**

* indicare l'eventuale giornata/e in cui verrà riproposta la manifestazione in caso di maltempo;

**l'autorizzazione per il ballo deve essere richiesta alla Servizio di Polizia Amministrativa della PAT.

danzanti e/o concertini dovranno essere autorizzati dal Servizio di Polizia Amministrativa della Provincia Autonoma di Trento (Via Petrarca n. 34/1-38122 TRENTO – tel. 0461/494850), ai sensi dell'art. 68 del R.D. 18 giugno 1931 n. 773 – Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza;

- di rispettare le condizioni di sicurezza richieste per l'utilizzo di apparecchiature ed impianti con riferimento alla prevenzione incendi ed infortuni (impianti elettrici, a gas, ecc.);
- di essere a conoscenza che per riproduzione di musica o video tutelato dai diritto d'autore dal vivo e/o riprodotta è necessario richiedere l'autorizzazione alla SIAE (Ufficio di competenza: Riva del Garda – Viale Damiano Chiesa n. 8 – tel./fax 0464/554239). Il permesso serve anche in caso di rappresentazioni di testi teatrali e di cinema e deve essere richiesto a cura del legale rappresentante/presidente oppure da suo delegato.
- di essere a conoscenza che almeno 3 giorni prima dell'evento, in qualità di organizzatore della pubblica manifestazione, deve essere presentato il *preavviso di pubblica manifestazione* alla Questura di Trento (ai sensi dell'art. 18 del T.U.L.P.S.);
- di essere a conoscenza e di rispettare quanto indicato nella Circolare del Ministero dell'Interno di data 18 luglio 2018 ad oggetto: “Modelli organizzativi e procedurali per garantire alti livelli di sicurezza in occasione di manifestazioni pubbliche – Direttiva”;
- di essere a conoscenza che per tutte le tipologie di evento, con qualunque livello di rischio, deve essere presentata all'Unità operativa Trentino Emergenza 118 dell'Azienda provinciale per i servizi sanitari di Trento, via Paolo Orsi 1, 38122 – TRENTO, tramite mail segreteria.te118@apss.tn.it oppure PEC apss@pec.apss.tn.it, comunicazione corredata dalla documentazione comprovante il rispetto delle indicazioni della deliberazione della Giunta provinciale n. 814 del 18 maggio 2015;
- di impegnarsi alla corretta gestione ed informazione sulla raccolta differenziata dei rifiuti;
- di impegnarsi a riordinare e ripulire gli spazi utilizzati per la manifestazione entro il giorno successivo alla conclusione della stessa;
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali pubblicata al seguente link: <https://www.comune.ledro.tn.it/Comune/Documenti/Privacy-e-note-legali/Privacy>;
- che, per eventuali comunicazioni, il recapito dell'associazione/ditta è il seguente:

tel. _____ Fax _____

e-mail _____.

Data _____

Firma _____

Firma Responsabile della Manifestazione

Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente dichiarazione è stata:

- sottoscritta, previa identificazione del dichiarante, in presenza del dipendente addetto _____ (indicare il nome del dipendente);
- sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

L'articolo 19 del D.P.R. 281/12/2000 n. 445, consente di utilizzare la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (esente da bollo ai

sensi dell'art. 37) riguardante il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione è conforme all'originale.

ALLEGA:

- fotocopia di un documento di riconoscimento (*se la domanda non viene firmata in presenza del dipendente addetto*);
 - copia del permesso di soggiorno* in corso di validità rilasciato a cittadini extra-comunitari per motivi di lavoro subordinato, lavoro autonomo, motivi familiari (*per il titolare di ditta individuale, per l'eventuale preposto, per le S.n.c. di tutti i soci; per le S.a.s. dei soci accomandatari; per le società di capitali del legale rappresentante e degli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione*).
- *Il permesso di soggiorno rilasciato per motivi di lavoro subordinato, lavoro autonomo e motivi familiari può essere utilizzato anche per le altre attività consentite.
- n. ____ marca da bollo da € 16,00 per provvedimenti autorizzativi;
 - relazione a firma di un tecnico esperto attestante la rispondenza dei carri allegorici alle regole tecniche di sicurezza.