

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ***resa in conformità dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445***(da compilarsi da parte dell'intestatario della scheda di famiglia)**Il/La sottoscritto/a nato/a a  il residente a  in via/piazza n. cellulare  e-mail/Pec 

In qualità di:

 inquilino proprietario dell'abitazione contraddistinta dai seguenti estremi catastali:Comune Catastale  particella edificiale  subalterno  foglio  pm 

consapevole che in caso di mendaci dichiarazioni saranno applicate le sanzioni stabilite dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 45,

**DICHIARA**

di essere a conoscenza che il signor/la signora

cognome  nome nato/a a  il 

ha la dimora abituale presso di sé, al proprio indirizzo e che lo/la stesso/a, ai sensi della vigente normativa (art. 4 D.P.R. 30.05.1989 n. 223: "agli effetti anagrafici per famiglia si intende un insieme di persone legate da vincoli di matrimonio, parentela, affinità, adozione, tutela o da vincoli affettivi, coabitanti ed aventi dimora abituale nello stesso comune")

 **HA legami di parentela o affettivi con il dichiarante** **NON ha legami di parentela o affettivi con il dichiarante. N.B.:** "in base alla normativa vigente in una stessa unità abitativa possono essere iscritte due o più famiglie anagrafiche, solo se fra i soggetti coabitanti non sussistono i legami definiti dall'art. 4 del Regolamento, ma solo rapporti documentati di carattere negoziale." (guida alla vigilanza anagrafica – ISTAT 2010 – metodi e norme n. 48)

Il/La Dichiarante (\*)

Data 

(\*) La presentazione di tale dichiarazione costituisce una semplificazione, consentendo di evitare le comunicazioni ai soggetti nei confronti dei quali il provvedimento finale è destinato a produrre effetti diretti ed a quelli che la legge debbono intervenire (art. 7 legge n. 241/1990). Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 la firma può essere effettuata in presenza del dipendente addetto alla ricezione ovvero essere apposta e presentata unitamente a copia non autenticata di un documento d'identità.

**COMPILAZIONE A CURA DEL PERSONALE DEL SERVIZIO DEMOGRAFICO** Attesto che, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, la presente è sottoscritta in mia presenza dall'interessato/a identificato/a mediante \_\_\_\_\_ La presente dichiarazione è stata sottoscritta dall'interessato/a ed inviata (tramite posta elettronica certificata PEC, e-mail, servizio postale unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del/la dichiarante.

Il/la dipendente/a addetto/a

Data, \_\_\_\_\_

**Informativa sul trattamento dei dati personali**

(artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679)

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Ledro (email: [comune@comune.ledro.tn.it](mailto:comune@comune.ledro.tn.it); sito web: <http://www.comune.ledro.tn.it>);
- Responsabile per la protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini (email: [servizioRPD@comunitrentini.it](mailto:servizioRPD@comunitrentini.it); sito web: <http://www.comunitrentini.it>);
- i dati vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà;
- la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico ai sensi della normativa statale;
- i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- i dati possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso.  
I dati non sono oggetto di diffusione né di trasferimento all'estero
- i dati possono essere conosciuti dal responsabile o dagli autorizzati del Servizio Demografico ;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per la gestione del procedimento sopracitato. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che il Comune di Ledro possa adempiere a quanto richiesto in relazione alla tipologia di procedimento;
- i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;
- i diritti dell'interessato sono:
  - richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
  - ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
  - richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
  - richiedere la portabilità dei dati;
  - aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
  - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
  - proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.