

Spett.le
COMUNE DI LEDRO
Via Vittoria, 5
38067 LEDRO

**DOMANDA DI AMMISSIONE AL SERVIZIO DI NIDO D'INFANZIA Nuovi ingressi
a.e. 2018/2019
(dichiarazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000)**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ residente a
_____ frazione _____ via _____ n. _____
codice fiscale _____ telefono _____
email _____ in qualità di _____
chiede l'ammissione al servizio di nido d'infanzia del Comune di Ledro del bambino:

_____ nato/a a _____ il _____
residente a _____ frazione _____ via _____ n. _____

A tal fine dichiara

(consapevole delle responsabilità, anche penali, in caso di false dichiarazioni, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000)

SITUAZIONE FAMILIARE

risultante dalla certificazione anagrafica rilasciata dal Comune di residenza

Cognome	Nome	Data nascita	Residenza	Rapporto parentela

Nel caso di presenza di un solo genitore specificare:

- per mancato riconoscimento o vedovanza
- per separazione legale, divorzio

DATI RELATIVI ALLA CERTIFICAZIONE ICEF

Il sottoscritto dichiara:

- di aver presentato richiesta di valutazione della condizione economica presso un CAF o altro soggetto abilitato nell'anno in corso:
- il proprio coefficiente ICEF pari a _____ è relativo all'anno d'imposta 2016, quale risultante dalla valutazione economica effettuata dal CAF _____ o da altro soggetto abilitato _____.

Si ricorda che ai fini della determinazione della tariffa di fruizione del servizio dovrà essere consegnato al Servizio Segreteria il coefficiente ICEF anno 2018 (anno d'imposta 2017).

- di non aver presentato richiesta di valutazione della condizione economica presso un CAF o altro soggetto abilitato nell'anno in corso.

La situazione economica familiare è quella dichiarata dai genitori del bambino:

- regolarmente coniugati anche se non conviventi;
- conviventi anche se non legati da vincolo matrimoniale;
- legalmente separati o divorziati per quota corrisposta per il mantenimento dei figli;
- non coniugati né separati né conviventi qualora il bambino sia stato da essi riconosciuto indipendentemente dalla rispettiva residenza;
- affidatari.

Nota Bene: la domanda deve essere completa in ogni sua parte. In assenza di valutazione della condizione economica (ICEF) la graduatoria verrà compilata assegnando il valore ICEF massimo (uguale o maggiore a 0,30).

Il dichiarante è responsabile della completezza e della rispondenza alla realtà dei dati inseriti nella presente autocertificazione.

RIDUZIONI PARTICOLARI

- che ci sono altri figli che frequentano il nido d'infanzia del Comune di Ledro: indicare nome e cognome _____, luogo e data di nascita _____ ;
- che il/la bambino/a per il/la quale si richiede l'ammissione al nido d'infanzia è portatore di handicap fisico, psichico o sensoriale (allegare la certificazione rilasciata dalla competente Struttura Sanitaria);
- che l'inserimento al nido d'infanzia viene valutato elemento necessario per la tutela psico-fisica del bambino da parte del Servizio Sociale (allegare la relativa relazione o proposta).

SITUAZIONE LAVORATIVA

Tipologia di impiego:	padre	madre
Lavoratore dipendente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lavoratore autonomo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Disoccupato/a iscritto/a al Centro per l'impiego o altre liste di collocamento (anche private e sempre documentate)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Studente regolarmente iscritto con obbligo di frequenza	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Orario di lavoro:

Occupazione = o > 25 ore	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lavoro a tempo parziale < 25 ore o stagionale o saltuario per un minimo di 4 mesi l'anno	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Condizione <u>debitamente certificata</u> in cui, per motivi di lavoro, di studio con obbligo di frequenza, uno dei genitori sia assente per più giorni continuativi alla settimana.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

SITUAZIONI DI INVALIDITA'

Presenza all'interno dello stato famiglia, di componenti in condizioni di disabilità certificata dalle competenti Commissioni sanitarie:

Con invalidità dal 50% al 70 %

- Genitore del bambino (o in caso di assenza chi svolge la funzione genitoriale)
- Fratello o sorella
- Altro familiare (fino al 3° grado di parentela o affinità)

Con invalidità dal 71% al 90 %

- Genitore del bambino (o in caso di assenza chi svolge la funzione genitoriale)
- Fratello o sorella
- Altro familiare (fino al 3° grado di parentela o affinità)

Con invalidità superiore al 90 %

- Genitore del bambino (o in caso di assenza chi svolge la funzione genitoriale)
- Fratello o sorella
- Altro familiare (fino al 3° grado di parentela o affinità)

CONDIZIONI DI PRIORITA'

- bambino/a con disabilità certificata
- bambino in situazione di svantaggio sociale e culturale attestato da relazione dei servizi sociali

CHIEDE di poter fruire dei seguenti orari di frequenza:

ORARIO A TEMPO PIENO:

dalle 8.30 alle ore 16.30

ORARIO A TEMPO RIDOTTO:

dalle ore 8.30 alle ore 12.30 (mattino)

dalle ore 12.30 alle ore 16.30 (pomeriggio)

ANTICIPO:

dalle ore 7.30 alle ore 8.30

POSTICIPO:

dalle ore 16.30 alle ore 17.30

dalle ore 16.30 alle ore 18.30

indicare la decorrenza di accesso al nido _____

Nota Bene: nel solo mese di ammissione, qualora la stesso sia successivo al giorno 15 del mese, la quota fissa viene dimezzata.

IL DICHIARANTE SI IMPEGNA A CORRISPONDERE MENSILMENTE LA RETTA DI FREQUENZA, COMPOSTA DA TARIFFA FISSA, QUOTA GIORNALIERA ED EVENTUALI QUOTE PER ANTICIPO E POSTICIPO, CON LE MODALITA' E TEMPI STABILITI DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE.

Il dichiarante si impegna a comunicare immediatamente ogni variazione dei dati dichiarati nella presente domanda. La mancata comunicazione è considerata omissione e perseguibile a termini di legge. L'Amministrazione si riserva di operare controlli sulle dichiarazioni sopra rese.

La presente domanda deve essere presentata direttamente dall'interessato e sottoscritta in presenza dell'incaricato a riceverla esibendo un documento d'identità.

Può essere trasmessa anche in altro modo (altro soggetto, mezzo posta), nel qual caso deve essere corredata da fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore.

Riservata all'ufficio:

La dichiarazione di cui sopra è stata apposta in mia presenza, previo accertamento dell'identità del sig. _____ rilevata dal documento _____ n. _____ rilasciato da _____ in data _____ a me esibito.

DATA _____

L'ADDETTO ALLA RICEZIONE

Si indicano gli ulteriori recapiti telefonici ai quali i richiedenti possono essere contattati per ogni necessità:

nominativo _____ tel _____

nominativo _____ tel _____

Data _____

Firma _____

COMUNE DI LEDRO

Provincia di Trento

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003

Desidero informarla che il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", prevede la tutela della riservatezza dei dati personali relativi a persone o altri soggetti.

I dati personali sono raccolti dal Servizio Segreteria e dal Servizio nido d'infanzia esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Finalità del trattamento dei dati

I dati personali vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità:

– svolgimento servizi all'infanzia.

Trattamento dei dati sensibili e/o giudiziari

Il trattamento riguarda anche dati sensibili e/o giudiziari ai sensi di quanto è disposto dalla seguente normativa:

L. 833/1978, L.328/2000, L.P. 14/1991 e ss.mm., L.P. 13/2007, L.P. 6/1998, L.P. 68/1999, L.104/1992, L.P. 19/1983 e ss.mm., L.P.13/2007, art. 433 e seg.ti del cod. civ., L.P. 8/2003, L.P. 4/1973, L.P. 21/1992, L.P. 4/2002, L.P. 13/1977, L.P. 5/2006.

Modalità del trattamento

I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Il conferimento dei dati

ha natura obbligatoria per quanto riguarda l'espletamento del servizio.

Non fornire i dati comporta

Non osservare obblighi di legge e/o impedire che il Servizio competente possa ammettere l'utente al servizio.

I dati possono essere comunicati

Ad altri soggetti, pubblici o privati (*P.A.T., Regione Autonoma T.A.A., Commissariato del Governo, APSP, Federazione delle Scuole Materne Provinciali, COESI, Commissariato di P.S., Questura, Guardia di Finanza, Comprensori, Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari, autorità giudiziaria*) che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli.

I dati sono oggetto di diffusione ai sensi di legge.

I dati sono oggetto di trasferimento all'estero ai sensi di legge.

I dati possono essere conosciuti

Dal responsabile o dagli incaricati del Servizio competente e dell'Asilo Nido.

I diritti dell'interessato sono (art. 7 del D.lgs. 196/2003):

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intellegibile;
- richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e le modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati.

Titolare del trattamento dei dati:

COMUNE DI LEDRO, Via vittoria, 5 38067 LEDRO

Responsabile del trattamento dei dati:

Il Responsabile Settore Servizi alla Persona